


	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

CITANTE					
Presidente del Consejo de Facultad de Artes y Humanidades: Carlos Andrés Caballero Parra. Decano					
Citación a Reunión de		Acta N°	Carácter de la Reunión		
Consejo de Facultad de Artes y Humanidades		25	Ordinaria	x	Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión	Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año			
18	09	2024	Sede la Floresta, ITM oficina 105	8:30 a.m.	12:30 p.m.
ORDEN DEL DÍA					
1. Verificación del quorum 2. Lectura y aprobación del orden del día 3. Lectura y aprobación de las actas anteriores N°23 y N°24 4. Temas y/o casos por Departamentos y dependencias <ul style="list-style-type: none"> - Departamento de Artes y Humanidades - Departamento de Diseño - Centro de idiomas - Museo 5. Propositiones y varios.					

Desarrollo de la sesión

1. Verificación del quórum:

Consejero-consejera	Cargo	Reporte de asistencia
Carlos Andrés Caballero Parra	Decano	Asistió
Ana María Bolívar Noreña	Jefe Oficina Departamento académico	Asistió
Erika Solange Imbett Vargas	Jefe Oficina Departamento de Diseño	Asistió
Diego León Zapata Dávila	Jefe Oficina Departamento de Artes y Humanidades	Asistió
Juan Carlos Sánchez	Jefe Oficina Centro de Idiomas	Asistió
Lázaro Antonio Mesa Montoya	Jefe Oficina Museo	Asistió
Jairo Madrigal Argáez	Representante de los docentes	Asistió

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

Katty Alexandra Angel	Representante de los estudiantes ante el Consejo de Facultad	Asistió
Oscar Alejandro Cardoso Guzmán	Representante de los egresados ante el Consejo de Facultad.	No asistió

Hay quórum para deliberar y decidir.

El representante de los egresados ante el Consejo de Facultad, Oscar Alejandro Cardoso Guzmán, presentó renuncia vía correo electrónico el 17 de septiembre. Manifiesta que sus compromisos laborales actuales le exigen disponer del tiempo que tenía reservado para la participación en las reuniones del consejo.

Se debe realizar convocatoria para dicha representación.

2. Lectura y aprobación del orden del día

La secretaria del Consejo da lectura al orden del día, el cual es aprobado por unanimidad y queda así:


1. Verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y aprobación de las actas anteriores N°23 y N°24
4. Temas y Casos por Departamentos y dependencias
 - Departamento de Artes y Humanidades
 - Departamento de Diseño
 - Centro de idiomas
 - Representación docente
5. Propositiones y varios.

3. Aprobación del Acta N°23 y N°24

Los consejeros aprueban las respectiva Actas.

4. Temas y/o casos por Departamento y dependencia

TEMAS DEPARTAMENTO DE ARTES Y HUMANIDADES	
Presenta	Asunto
Diego León Zapata Dávila- Jefe Oficina Departamento de Artes y Humanidades	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se remite y se presenta el respectivo informe sobre la primera evaluación docente 2024-2 correspondiente al Departamento de Artes y Humanidades. <p>Respuesta: El Consejo recibe el informe y acoge las acciones mejoradoras frente al mismo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Se remite el respectivo informe de concertación planes de trabajo docente 2024-2.

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024


	Respuesta: Se aprueban los planes de trabajo presentados
--	---

TEMAS DEPARTAMENTO DE DISEÑO	
Presenta	Asunto
Erika Imbett Vargas- Jefe Oficina Departamento de Diseño	<p>Se remite y se presenta el respectivo informe sobre la primera evaluación docente 2024-2 correspondiente al Departamento de Diseño.</p> <p>Respuesta: El Consejo recibe el informe.</p>

TEMAS CENTRO DE IDIOMAS	
Presenta	Asunto
Juan Carlos Sánchez- Jefe Centro de idiomas	<p>Se remite y se presenta el respectivo informe sobre la primera evaluación docente 2024-2 correspondiente al Centro de idiomas.</p> <p>Respuesta: El Consejo recibe el informe.</p>


TEMAS REPRESENTACIÓN DOCENTE	
Presenta	Asunto
Jairo Madrigal Argaez- Docente de carrera	<p>Desde la representación profesoral comparten una propuesta de modelo de listado de categorías para la evento de exaltación docente. Esta actividad se llevó a cabo en el Departamento de Diseño y generó un buen ambiente de colegaje entre la comunidad docente.</p> <p>Respuesta: Los Jefes analizarán la propuesta para evaluar si lo consideran pertinente para sus equipos de trabajo.</p>

CASOS CENTRO DE IDIOMAS	
Solicitante	Solicitud
Caso 1: Katherin Perez Rojas- Docente ocasional	<p>Solicitud: Aval de Pertinencia para presentación ponencia (movilidad).</p> <p>En el marco de la gestión académica del pregrado en Interpretación y Traducción Lengua de Señas Colombiana – español, presenté y fueron aceptadas las siguientes ponencias:</p> <p>- Challenges of Online Sign Language Translator Training: the Case of the Colombian Sign Language – Spanish Interpreting and Translation Undergraduate Program (Retos de la formación de traductores de lenguas de señas: el caso del programa ITLSC)</p>


	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

	<p>- Percepción de conductas éticas en los servicios de interpretación en Lengua de Señas Colombiana (con la profesora Valentina Valencia Yepes) Estas se presentarán en el XII Simposio Internacional Cuba-Quebec sobre traducción, terminología e interpretación, que se llevará a cabo en Varadero, Cuba, el 5 y 6 de diciembre de 2024. Estas ponencias tienen como objetivo compartir con la comunidad académica de traductores e intérpretes, a nivel mundial, el proceso de creación del programa Interpretación y Traducción Lengua de Señas Colombiana – español en modalidad virtual.</p> <p>Respuesta: La solicitud queda aplazada y se le responde a la docente vía correo electrónico que al estudiar el caso se encuentran dos cosas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El formato no tiene visto bueno del jefe inmediato 2. Tampoco se puede dar trámite al no tener certeza de la contratación de los docentes ocasionales en las fechas solicitadas.
<p>Caso 2: Valentina Valencia Yepes- Docente Ocasional</p>	<p>Solicitud: Aval de Pertinencia para presentación ponencia (movilidad) En el marco de la gestión académica del pregrado en Interpretación y Traducción Lengua de Señas Colombiana – español, fue aceptada la ponencia Percepción de conductas éticas en los servicios de interpretación en Lengua de Señas Colombiana que se presentará en el XII Simposio internacional Cuba-Quebec sobre traducción, terminología e interpretación los días 5 y 6 de diciembre de 2024 en la ciudad de Varadero, Cuba. Esta ponencia tiene como objetivo compartir con la comunidad académica de traductores e intérpretes a nivel internacional los hallazgos iniciales de las reflexiones hechas en el marco de un proyecto de aula por personas que han fungido como mediadores lingüísticos y se encuentran en un proceso de profesionalización y que revisan aspectos éticos del proceder en procesos de interpretación.</p> <p>Respuesta: La solicitud queda aplazada y se le responde a la docente vía correo electrónico que al estudiar el caso se encuentran dos cosas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El formato no tiene visto bueno del jefe inmediato 2. Tampoco se puede dar trámite al no tener certeza de la contratación de los docentes ocasionales en las fechas solicitadas


CASOS DEPARTAMENTO DE DISEÑO	
Solicitante	Solicitud
<p>Caso 1: Alejandro Villa Ortega-</p>	<p>Solicitud: Aval para firma del convenio. Caso aplazado Sesión N°23.</p>

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

Docente ocasional	<p>Aval para continuar con el proceso de firma del convenio específico con la Facultad de Arquitectura, Diseño y Arte de la Universidad Nacional de Asunción del Paraguay con quien se firmó el convenio marco el año anterior.</p> <p>La intención de firmar este convenio específico es posibilitar las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construcción conjunta de programas académicos de doble titulación. • Intercambio de estudiantes, investigadores y/o profesores. • Desarrollo de proyectos de investigación colaborativos entre las partes. • Intercambio de información, documentación y publicaciones educativas y científicas. • Organización de encuentros de estudios, seminarios y simposios. • Participación en consorcios internacionales para la realización de proyectos académicos y de investigación específicos. • Co tutela (asesoría) de trabajos de grado. • Participación conjunta en programas de maestría y doctorado. • Participación en actividades deportivas y culturales, y • Cualquier otra modalidad que las Partes acuerden. • Difusión de las actividades llevadas adelante conjuntamente • Realizar reuniones trimestrales para evaluar el desarrollo de las acciones en el marco del presente Convenio Específico N° 1. <p>Respuesta: Se avala. Desde la Jefatura del Departamento de Diseño, se encargarán del respectivo trámite.</p>
Caso 2: Jorge Manuel Escobar- Docente ocasional	<p>Solicitud: Ajuste en evidencias plan de trabajo</p> <p>El docente Jorge Manuel Escobar recibió una solicitud para enviar una propuesta de libro de investigación a Brill, una editorial académica muy prestigiosa a nivel internacional. Para esto, quiere utilizar el ítem de la elaboración del libro en el plan de trabajo no para continuar con la escritura del libro directamente, sino para hacer la propuesta para Brill. Quiere saber si puede cargar la propuesta y los documentos respectivos como evidencia de este ítem. Algo así:</p> <p>Cambiar "versión completa del libro, según la tabla de contenido construida el semestre anterior". por "propuesta de libro para la editorial Brill; documentos que requiera la editorial para evaluar la propuesta; recibido de la propuesta por parte de la editorial".</p> <p>Respuesta: Se aprueba el cambio en la evidencia comprometida en el Plan de trabajo del docente.</p>
Caso 3: Erika Imbett Vargas- Jefe Oficina Departamento de Diseño	<p>Solicitud: Contratación horas adicionales Francisco Giraldo. Caso aplazado Sesión N°23.</p> <p>Solicitud de horas catedra adicionales para el docente Francisco Luis Giraldo. "Para cumplir labores de investigación en marcadas en cuatro proyectos: dos con capacidad instalada (Uno con Departamento de Diseño y otro con la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativa, Departamento de Calidad y Producción), en proceso de</p>

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

	<p>oficialización (estos proyectos tienen vigencia hasta el semestre 2025-2 y dos proyectos de convocatoria externa: uno con la Universidad Umariana, derivado de la firma de convenio Marco y específico. Este proyecto ya fue aprobado en la Convocatoria Umariana y se cuenta con documento oficial de inicio en Umariana, se está a la espera que la DOI asigne código en el ITM. El otro proyecto corresponde al presentado en la Convocatoria 60 de la Universidad de Medellín (mediante carta de intención a participar) y que ya fue seleccionado para su ejecución; se está en proceso de firma del acta minuta de inicio, no obstante, ya se cuenta con Plan de Trabajo en el 2024-2. En todos los proyectos presento dedicación de cuatro (4) horas semanales, en los de capacidad instalada soy el Investigador Principal y los otros dos soy coinvestigador."</p> <p>Respuesta: Se solicita revisión y modificación del plan de trabajo docente, dejando claro cuales actividades, preferiblemente de docencia, estarían como cátedra adicional.</p>
<p>Caso 4: Erika Imbett Vargas- Jefe Oficina Departamento de Diseño. Hernán Dario Castaño- Docente</p>	<p>Solicitud: Aval estudio de Factibilidad Técnica Profesional en Prototipado de Productos.</p> <p>Se hace envío del aval que emite la Dirección de Autoevaluación y el estudio de Factibilidad de la Técnica Profesional en Prototipado de Productos y con él, los documentos para que sea presentado ante Consejo de Facultad.</p> <p>Respuesta: Se avala para continuar con la construcción de condiciones de calidad del programa.</p>
<p>Caso 5: Diana Alejandra Urdinola Serna- Docente ocasional</p>	<p>Solicitud: Aval para movilidad nacional</p> <p>Solicitud de movilidad para participar en el evento de premiación del Lápiz de Acero el cual se realiza de manera presencial el 17 de octubre en el edificio LCI de Bogotá donde se celebrará la excelencia en diseño y donde compartiremos con toda la comunidad creativa, jurados y líderes de la industria. El propósito es asistir con la nominación del proyecto de investigación / creación "Maleable" en la categoría "Material"</p> <p>Respuesta: Se avala.</p>
<p>Caso 6: Álvaro Monterroza- Docente de carrera</p>	<p>Solicitud: Solicitud de ascenso docente - Titular 1.</p> <p>Con base en el Acuerdo 08 del 1 de marzo de 2013 y específicamente en el Artículo 53, solicito el ascenso en el escalafón docente a la categoría de Profesor Titular 1. Para tal fin relaciono los soportes que evidencian el cumplimiento de requisitos</p> <p>Respuesta: Se procede a la verificación de los requisitos y se continúa con el trámite.</p>
<p>Caso 6:</p>	<p>Solicitud: Cátedra adicional por el tiempo restante del semestre.</p>

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024

<p>Erika Imbett Vargas- Jefe Oficina Departamento de Diseño.</p>	<p>El comité curricular de Diseño informa que; El profesor Didier Correa renunció para asumir la decanatura de la facultad de sociología de la Universidad Jorge Tadeo Lozano en la ciudad de Bogotá.</p> <p>Él profesor estaba a cargo de los dos grupos de Taller de investigación interdisciplinar, uno en el horario de la mañana y uno en el horario de la noche.</p> <p>El Profesor Juan José Suarez, puede tomar el curso de la mañana y tiene un buen perfil para asumirlo. Para el taller en la noche 6:00 pm a 10:00pm (martes y jueves), se puso en consideración la hoja de vida de la jefe de Departamento Erika Imbett Vargas quien puede tomar el curso mientras culmina el semestre.</p> <p>Respuesta: Se aprueba.</p>
--	---

CASOS MUSEO	
Solicitante	Solicitud
<p>Caso 1: Danny Urrego- Docente ocasional</p>	<p>Solicitud: Aval pertinencia para participar en proyecto de Regalías-Minciencias</p> <p>Para contribuir en el proyecto de investigación “Sistema integral de información y vigilancia epidemiológica de bacterias y protozoos transmitidos por garrapatas desde un enfoque “One Health” y Atención Primaria en Salud en zonas de posconflicto del Magdalena Caldense”, en el marco de la Convocatoria 38 (asignación para la CTel del SGR para la conformación de un listado de proyectos elegibles para la seguridad sanitaria, la salud y el bienestar de la población en el territorio nacional). El investigador principal del proyecto es el docente Héctor Ramírez Cháves de la Universidad de Caldas, esta institución es la que nos ha hecho la invitación para contribuir. En el presupuesto del proyecto se incluyó que las instituciones aliadas reciban un recurso fresco de dos mil millones de pesos para realizar los productos comprometidos a nivel institucional, así como contratación de personal, compras de equipos e insumos requeridos para alcanzarlos. Mi contribución sería por 4 años (44 meses).</p> <p>Respuesta: Se avala.</p>

5. Proposiciones y varios.

El representante de los docentes, Jairo Madrigal, solicita intervención sobre dos asuntos pendientes:

- La resignificación del curso de Física mecánica para Diseño.
- Cita con el vicerrector de investigación para temas pendientes desde mayo.

	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	04
		Fecha	27-02-2024


El decano se compromete a realizar las acciones que faciliten que se traten ambos temas en las instancias respectivas.


Siendo las 12:20 m se levanta la sesión

COMPROMISOS		RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Enviar comunicaciones del Consejo	Secretaria del Consejo	20/09/2024

Anexos: lista de asistencia, solicitudes.

Para constancia de todo lo escrito se firma por los siguientes:


CARLOS ANDRÉS CABALLERO PARRA
 Presidente
 Consejo de Facultad
 Decano
 Facultad de Artes y Humanidades


ANA MARIA BOLIVAR NOREÑA
 Secretaria
 Consejo de Facultad
 Jefe de Oficina Departamento Académico
 Facultad de Artes y Humanidades

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Consejo de Facultad (100.07.2)