

**CITANTE**

Carlos Andrés Caballero Parra. Decano

| Citación a Reunión de                      |     |      | Acta No.                  | Carácter de la Reunión |   |                |            |
|--|-----|------|---------------------------|------------------------|---|----------------|------------|
| Consejo de Facultad de Artes y Humanidades |     |      | 03                        | Ordinaria              | X | Extraordinaria |            |
| Fecha de Reunión                           |     |      | Lugar de Reunión          |                        |   | Hora inicio    | Hora final |
| Día  | Mes | Año  |                           |                        |   |                |            |
| 04   | 02  | 2026 | ITM, Sede Floresta FAH105 |                        |   | 8:30 a. m.     | 11:00a. m. |

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quorum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Temas: procesos aseguramiento de la calidad, a cargo de la Dirección de Planeación.
4. Casos por Departamentos y dependencias
5. Proposiciones y varios

**DESARROLLO Y DECISIONES**

**1. Verificación del quorum**

La secretaria del Consejo constató la asistencia de los miembros de la corporación y se verificó que había quórum deliberatorio y decisorio con la asistencia de las siguientes personas:

Decano: Carlos Andrés Caballero Parra  
 Jefe Oficina Departamento académico: Diana Patricia Palacio Agudelo  
 Jefe Oficina Departamento de Idiomas: Gustavo Jaramillo Cardona  
 Jefe Oficina Departamento de Diseño: Erika Solange Imbett Vargas  
 Jefe Oficina Departamento de Artes: Ana María Bolívar Noreña  
 Jefe Oficina Humanidades y Ciencias Sociales: Ana María Pérez Naranjo.  
 Representante de los egresados: José Julián Cadavid Sierra.  
 Representante estudiantil: Lina Paz

**2. Lectura y aprobación del orden del día**

Se modifica el orden del día ya que no asisten los de Planeación:

**3. Temas**

**TEMAS, INFORMES Y AVALES**

| Presenta  | Asunto   |
|---|--|
| Luz Marina Betancur – directora técnica de Planeación | <p><b>Tema:</b> procesos aseguramiento de la calidad, a cargo de la Dirección de Planeación.</p> <p>Se informa que “por motivos de coordinación entre la Oficina de Planeación y la Vicerrectoría de Docencia no podrán asistir para tratar el tema propuesto sobre aseguramiento de calidad”.</p> |

#### 4. Casos por Departamentos y Dependencias

| CASOS DEPARTAMENTO  |  |
|---|--|
| Solicitante   | Solicitud  |
| <p><b>Caso 1:</b></p> <p>Andrés Mauricio Murillo – Docente de Artes</p> | <p><b>Solicitud:</b> solicitud de movilidad del estudiante THOMAS MEJÍA LOZANO una vez cuenta con la aprobación del Departamento de Artes dada la pertinencia de su participación en el evento y ha complementado la solicitud enviada con la papelería de respaldo. Documentos adjuntos: Carta de solicitud del estudiante al Consejo de Facultad; Copia carné estudiantil; Copia cédula de ciudadanía; FIC 014 Solicitud de Movilidad Estudiante; FIC 022 Compromiso Movilidad; Hoja de Vida Académica: Soporte de invitación al evento</p> <p><b>Respuesta:</b><br/>Todos los miembros del Consejo aprueban favorablemente la movilidad.</p>                  |
| <p><b>Caso 2:</b></p> <p>Alejandra María Pérez – Docente Diseño</p>     | <p><b>Solicitud:</b> Solicitud de actualización del aval con respecto a los valores 2026 del proyecto <i>Prácticas divergentes en la enseñanza / aprendizaje del diseño en Medellín – Caso de estudio ITM, departamento de Diseño, programas de Ingeniería en Diseño Industrial y Tecnología en Diseño Industrial</i>; el cual fue avalado en el año 2025, pero debido al cierre de un proyecto anterior no se pudo firmar el acta de inicio, por tal motivo, para el año 2026 y en vista de que nos encontramos a paz y salvo, requiero el ajuste del aval del Consejo de Facultad.</p> <p><b>Respuesta:</b><br/>Todos los miembros de Consejo dan el aval.</p> |
| <p><b>Caso 3:</b></p> <p>Mónica Molina Docente enlace MAD</p>           | <p><b>Solicitud:</b> Aprobación de los directores de cohorte 13: docentes recomendados, Phd Julián Brijaldo, Phd Juan Pablo Ríos, Phd Esteban Gutiérrez, Phd Juan Diego Parra, Phd Mónica Molina, teniendo en cuenta experiencia académica e investigativa idónea para realizar el acompañamiento.</p> <p>En este orden quedarían asignados los directores a cada estudiante:</p>  |

|   | ESTUDIANTE   | DIRECTOR                             |
|---|--|--------------------------------------|
|   | Daniel Upegui Valencia   | PhD. Julián Brijaldo                 |
|   | Tito Julián Núñez Blandón  | PhD Juan Pablo Ríos                  |
|   | María Camila Cardona Zapata  | PhD. Esteban Gutiérrez               |
|   | Carlos Julián Bedoya Santamaría  | PhD Juan Diego Parra                 |
|   | Alejandro Cardona Bojacá   | PhD. Mónica Lucia Molina Saldarriaga |
|   | <b>Respuesta:</b><br>Todos los miembros de Consejo aprueban la solicitud.  |                                      |
| <b>Caso 4:</b><br><br>David Bermúdez –<br>Investigación                         | <b>Solicitud:</b> Se solicita el aval de ingreso al GupLAC al docente Juan Pablo Ríos basados en la Resolución 97 de 2019.<br><br><b>Respuesta:</b><br>Se da aval de pertinencia por parte de todos los consejeros.  |                                      |
| <b>Caso 5:</b><br><br>Giovanny Barrera<br>Torres – Docente<br>Diseño            | <b>Solicitud:</b> se solicita la desvinculación al Comité Curricular, al cual el profesor fue designado en la sesión N°22 del Consejo de Facultad del día 27 de agosto de 2025 como representante de los docentes del programa de Ingeniería en Diseño Industrial, para el periodo de un (1) año contado a partir del momento de la posesión. Esta petición la hace debido a su traslado al programa de Ingeniería Biomédica de la facultad de ciencias.<br><br><b>Respuesta:</b><br>Se aprueba la solicitud por parte de todos los consejeros.  |                                      |
| <b>Caso 6:</b><br><br>David Bermúdez –<br>Investigación                         | <b>Solicitud:</b> Solicitud de aval de ingreso al GupLAC al docente Jorge Hernán Hoyos Rentería basados en la Resolución 97 de 2019.<br><br><b>Respuesta:</b><br>Se da aval de pertinencia por parte de todos los Consejeros   |                                      |
| <b>Caso 7:</b><br><br>Julián Brijaldo –<br>Docente<br>Ocasional.                | <b>Solicitud:</b> Solicitud de aval del Consejo de Facultad. Para la propuesta de investigación de capacidad instalada (PCI) “Interpretaciones y reinterpretaciones de las técnicas de musicalización y diseño sonoro para medios audiovisuales en el cine colombiano”. Para ello, adjunto lo siguiente: • FDE 196. Propuesta de Proyecto (firmada por los 3 investigadores); • FGN 029. Tabla de presupuesto; • Formato de AVAL PERTENENCIA ACADEMICA ITM, que respalda el FGN 029.<br><br><b>Respuesta:</b> se da concepto favorable con recomendación que debe adjuntar una carta de solicitud que contenga el cuadro de los valores de los docentes, el cuadro de los productos a comprometer y un párrafo donde dé cuenta de la pertinencia con los programas académicos, las asignaturas y las líneas de investigación |                                      |
| <b>Caso 8:</b><br><br>Juan Diego<br>Correa Blair –<br>Docente<br>Ocasional FAYH | <b>Solicitud:</b> Envío la propuesta de proyecto de investigación de capacidad instalada “Narrativas Inmersivas e Interactivas”, para solicitar el aval del Consejo de Facultad. Adjunto los siguientes documentos: FDE 196. Propuesta de Proyecto: Narrativas inmersivas e interactivas (firmada por lo 4 investigadores). FGN 029. Tabla de presupuesto: Narrativas inmersivas e interactivas. Formato de AVAL PERTENENCIA   |                                      |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>ACADEMICA ITM: Narrativas inmersivas e interactivas. Documento de soporte del FGN 029, para la Dirección de Investigación. Aval de pertinencia académica de uso de equipos de Parque i. Documento de soporte del FGN 029, para la Dirección de Investigación.</p> <p><b>Respuesta:</b> se da concepto favorable con recomendación que debe adjuntar una carta de solicitud que contenga el cuadro de los valores de los docentes, el cuadro de los productos a comprometer y un párrafo donde dé cuenta de la pertinencia con los programas académicos, asignaturas y líneas de investigación</p>  |
| <p><b>Caso 9:</b><br/>Ana María Pérez –<br/>Jefe<br/>Departamento<br/>Humanidades</p>                      | <p><b>Solicitud:</b> Solicitud de aval para la contratación de la docente ocasional Lina Álvarez como docente de cátedra, en carácter adicional a su carga académica, para el desarrollo de actividades de docencia en la Facultad de Artes y Humanidades.</p> <p><b>Respuesta:</b> Se aprueba la solicitud por parte de todos los consejeros</p>   |
| <p><b>Caso 10:</b><br/>Gustavo Jaramillo<br/>– Jefe<br/>Departamento<br/>Idiomas</p>                       | <p><b>Solicitud:</b> Solicitud de autorización como docentes de cátedra para profesores ocasionales Departamento de Idiomas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carolina Vásquez Zapata</li> <li>• Miguel Ángel Salazar Durango</li> <li>• Sara González Medina</li> <li>• Silvana Vásquez Zapata</li> <li>• Andrés Felipe Bedoya Agudelo</li> <li>• Pablo Andrés Rivera Ceballos</li> <li>• Vanessa Rojas Mesa</li> </ul> <p><b>Respuesta:</b> Se aprueba la solicitud por parte de todos los consejeros</p>   |
| <p><b>Caso 11:</b><br/>Santiago Mesa<br/>Romero –<br/>Docente<br/>Ocasional Artes<br/>Visuales de FAYH</p> | <p><b>Solicitud:</b> Solicitud de autorización para levantar y corregir el vencimiento de términos, informando a la oficina de Admisiones y Registro dicha decisión, permitiendo que la estudiante pueda obtener su título profesional a la estudiante Julieta Valentina López Mena; ya que en el semestre 2025 – II, Julieta solicitó estudiar la posibilidad de participar en la XX Muestra de Grado, celebrada en el mes de octubre de 2025, dar cumplimiento a la socialización de su proyecto y cumplir el requisito de grado para poder obtener el título profesional. El comité Curricular de Artes Visuales, luego de analizar y validar la solicitud, consideró viable y conveniente para la estudiante y para el programa avalar su participación.</p> <p><b>Respuesta:</b> Se aprueba la solicitud por parte de todos los consejeros</p> |

## 5. Propositiones y varios

- La representante estudiantil Lina Paz solicita la palabra para dar a conocer al Consejo de Facultad temas relacionados con violencia basada en género. Se le informa que en la página del ITM se encuentra el microsítio donde están todos los protocolos a seguir para activar la ruta de atención.

- De acuerdo con la convocatoria de auxiliares de docencia y monitores de cursos prácticos, luego de hacer la revisión de los postulados y cumplimiento de requisitos el estudiante Thomas Monroy del programa de Artes de la Grabación y Producción Musical cumple a cabalidad con los requisitos.

Para constancia de todo lo escrito se firma por los siguientes:

**CARLOS ANDRÉS CABALLERO PARRA**  
Presidente Consejo de Facultad  
Decano  
Facultad de Artes y Humanidades

**DIANA PATRICIA PALACIO AGUDELO**  
Secretaria Consejo de Facultad  
Jefe Oficina Departamento Académico  
Facultad de Artes y Humanidades

**Anexos:** lista de asistencia, solicitudes, respuestas.

**GESTIÓN DOCUMENTAL**

Original: Consejo de Facultad (100.07.2)