



Institución  
**Universitaria**  
Reacreditada en Alta Calidad

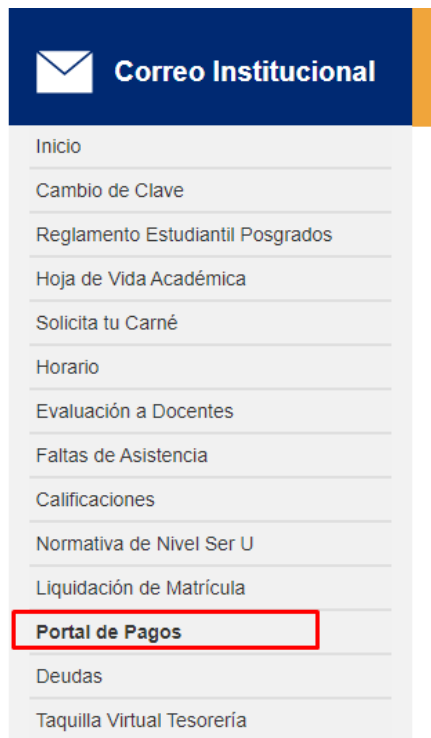
# GUIA PARA PAGOS

## Portal de Pagos – SIA WEB 2024-1

Tenemos el gusto de presentarte un nuevo **PORTAL DE PAGOS**

**Sigue las indicaciones a continuación para realizar tu pago de forma exitosa.**

1. Ingresa al SIA WEB y accede en el menú izquierdo a la opción de Portal de pagos. (Ingresa con los mismos datos del SIA WEB – CÉDULA Y CONTRASEÑA)



ITM  
Institución  
**Universitaria**  
Reacreditada en Alta Calidad

Documento **Cédula**

Contraseña **Contraseña de SIA WEB**

**INGRESAR**



2. Selecciona del menú de la izquierda – **Selecciona el tipo de pago a realizar**

**1. Liquidaciones pregrado /Posgrado:** para pagos de matrícula del semestre (Sillas vacías – Nivel ser U – Egresado no graduado – Prórrogas)

**2. Recibos por otros conceptos:** Carga académica adicional - Derechos de grado – Plurilingüe – Vacacionales – Extensión Académica.

## Bienvenido a tu Portal de pagos



Institución  
**Universitaria**  
Reacreditada en Alta Calidad

1. Liquidaciones de Pregrado/postgrado

2. Recibos por otros conceptos






3. Consulte el recibo de pago, valide el valor en la parte inferior donde aparecerá el detalle.

**Liquidaciones de Pregrado/postgrado**

Para iniciar, selecciona el periodo a pagar y verifica tu detalle de pago

Periodo

**CONSULTAR LIQUIDACIÓN** 

**Recibos por otros conceptos.**

Selecciona de la lista activa el concepto a pagar

Curso

**CONSULTAR**

**Detalle de pago**

Periodo: \_\_\_\_\_

Documento: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Correo: \_\_\_\_\_

Tipo Programa: \_\_\_\_\_

Fecha Maxima Pago: \_\_\_\_\_

NFactura: \_\_\_\_\_

Valor a pagar: \_\_\_\_\_

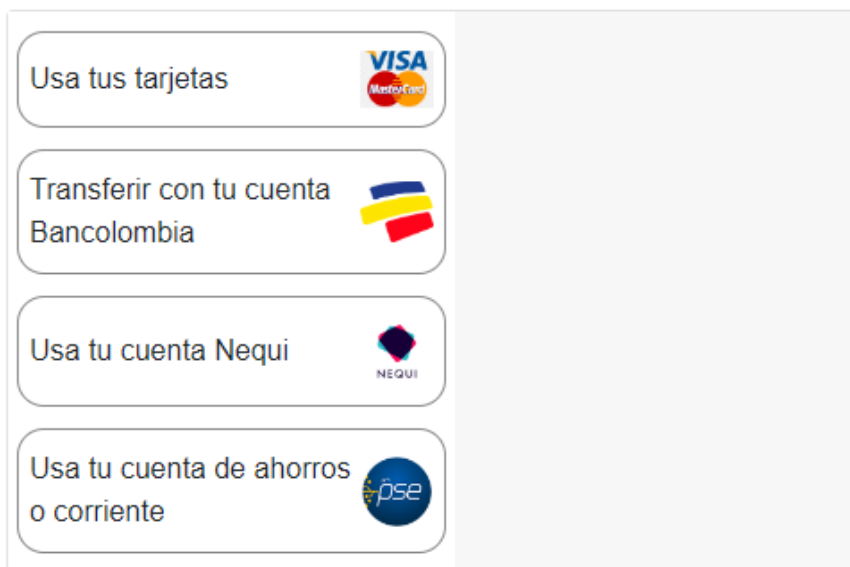
Al seleccionar **PAGAR**, serás transferido a la entidad seleccionada



4. Proceda a seleccionar el medio de pago y presione PAGAR, diligencie la información y luego será redireccionado al **portal bancario**.

### Método de pago

A continuación, **selecciona el método de pago** que vas a utilizar



5. Al finalizar la transacción, el portal confirmará su operación, por favor espere pacientemente al resultado de la operación.  
Si el resultado es **APROBADO**, su pago fue exitoso, guarde su comprobante en caso de ser requerido posteriormente.  
Si su operación fue **RECHAZADA** espere al menos 10 a 15 minutos antes de intentar nuevamente el pago para permitir que la operación se reestablezca.

