

CITANTE					
Presidente del Consejo de Facultad de Artes y Humanidades: Carlos Andrés Caballero Parra. Decano (E)					
Citación a Reunión de			Acta N°	Carácter de la Reunión	
Consejo de Facultad de Artes y Humanidades			16	Ordinaria	X Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión	Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año			
14	07	2022	Salón 113, la Floresta	8:00 a.m.	12:30 p.m.
ORDEN DEL DÍA					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quorum 2. Lectura y aprobación del orden del día 3. Lectura y aprobación del acta anterior 4. Informes de desarrollo curricular 5. Recomendación de docentes nuevos 6. Planeación proceso de inducción y reinducción estudiantes 7. Renovación comisión delegada para recomendación de docentes 8. Estudio de casos 9. Propositiones y varios. 					

DESARROLLO Y DECISIONES

1. **Verificación del quórum:** Hay Quórum para deliberar y decidir.

Consejero-Consejera	Cargo	Reporte de asistencia
1. Carlos Andrés Caballero Parra	Decano (E)	Asistente
2. Ana Lucía Begué	Jefe Oficina Departamento Académico	Asistente
3. Erika Imbett Solange Vargas	Jefe Oficina Departamento de Diseño	Asistente

4. Alejandra María Arroyave Alzate	Jefe Oficina Departamento de Artes y Humanidades	Asistente
5. Lázaro Antonio Mesa Montoya	Jefe Oficina Museo	Asistente
6. Juan Carlos Sánchez	Jefe Oficina Centro de Idiomas	Asistente
7. Juan Diego Parra Valencia	Representante de los docentes	Asistente
8. Víctor Manuel del Valle Díaz,	Representante de los egresados	Asistente
9. Daniel Jiménez	Representante estudiantil	Ausente

Nota: El Decano nombró secretaria Ad-Hoc del Consejo de Facultad a la jefe del Departamento de Artes y Humanidades e informó a los consejeros que ella será la nueva jefe del Departamento Académico y en su cargo estará el actual docente enlace del programa de Cine, Diego León Zapata. La actual jefe del departamento Académico se retira de la institución desde el 15 de julio en ocasión a su jubilación.

2. Lectura y aprobación del orden del día. La jefe del Departamento Académico procedió con la lectura del orden del día y se aprobó sin modificaciones.

3. Lectura y aprobación del acta anterior. La jefe del Departamento Académico procedió con la lectura del acta anterior. El acta N°14 y el acta N°15 se aprobó sin modificaciones.

4. Informes de desarrollo curricular

Los jefes de oficina de los departamentos de Diseño, de Artes y Humanidades y del Centro de Idiomas, presentaron los resultados de la evaluación al desarrollo curricular del periodo académico 2022-1, con los siguientes resultados:

Centro de Idiomas (ver anexos)

Área de Español

La asignatura fue servida por 33 docentes. Atendieron en total 3.576 estudiantes distribuidos en 102 grupos, 12 en programas virtuales, 3 grupos mediados por TIC (Moodle) y 87 grupos presenciales. 2.585 estudiantes finalizaron la asignatura, 733 abandonaron el desarrollo curricular y 560 la cancelaron.

Todos los docentes, (excepto una por incapacidad médica) finalizaron el desarrollo de las competencias y contenidos del microcurrículo, utilizando materiales informativos e ilustrativos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, además de estrategias como clases magistrales, aprendizaje autónomo, aprendizaje situado, aprendizaje activo, aprendizaje basado en proyectos, lecturas exposiciones, talleres, producción, tutoriales, trabajos individuales y colaborativos, produciendo guías de trabajo, videos, tutoriales y textos de consulta para los estudiantes.

Las principales estrategias evaluativas implementadas son los organizadores gráficos, foros de debate y argumentación, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones, cuestionarios, y rúbricas

Las excusas de los estudiantes para no asistir a clases son las siguientes:

- Poca disponibilidad de tiempo
- Incompatibilidad con el horario laboral
- Falta de recursos económicos

Frente al no registro de la asistencia, la mayoría de los docentes no están de acuerdo con la medida, pues a pesar de considerarla formativa y que puede fomentar el aprendizaje autónomo, también piensan que es perjudicial para el desarrollo académico.

Como recomendaciones se propone fortalecer el proceso de formación docente, propiciar el trabajo colaborativo con los estudiantes, tomar asistencia y mejorar los recursos tecnológicos de la institución y la conectividad a internet.

Área de Inglés

La asignatura fue servida por 80 docentes. Atendieron en total 8.634 estudiantes distribuidos en 297 grupos, 14 en programas virtuales, 23 grupos mediados por TIC (Moodle) y 260 grupos presenciales. 6.520 estudiantes finalizaron la asignatura, 890 abandonaron el desarrollo curricular y 1.382 la cancelaron.

7 docentes no lograron finalizar el desarrollo de competencias y contenidos del microcurrículo debido al bajo nivel de los estudiantes por lo que se tuvo que ajustar el programa para que los estudiantes alcanzaran un nivel básico y por las interrupciones académicas generadas por los disturbios estudiantiles en el campus Robledo. Los profesores utilizaron utilizando materiales informativos, tecnológicos e ilustrativos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, además de estrategias como clases magistrales, aprendizaje autónomo, aprendizaje situado, aprendizaje activo, aprendizaje basado en proyectos, lecturas, exposiciones, talleres, producción, tutoriales, trabajos individuales y colaborativos, produciendo guías de trabajo, ovas, blog, videos, tutoriales y textos de consulta para los estudiantes.

Las principales estrategias evaluativas implementadas son los organizadores gráficos, construcciones colaborativas, foros de debate y argumentación, resolución colaborativa de problemas, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones, cuestionarios, rúbricas, autoevaluaciones, listas de verificación y pautas de observación

Las excusas de los estudiantes para no asistir a clases son las siguientes:

- Falta de herramientas informáticas
- Problemas de conectividad
- Poca disponibilidad de tiempo
- Problemas de aprendizaje con la metodología
- Incompatibilidad con el horario laboral
- Situaciones de orden público y movilidad
- Falta de recursos económicos
- Situaciones de acoso o violencia al interior o exterior de la Institución
- Calamidad doméstica.

Frente al no registro de la asistencia, la mayoría de los docentes no están de acuerdo con la medida, pues a pesar de considerarla formativa y que puede fomentar el aprendizaje autónomo, también piensan que es perjudicial para el desarrollo académico y va en detrimento de la calidad educativa.

Consideran que lamentablemente el hecho de no tomar asistencia ha sido tomado por muchos estudiantes como una facilidad para sólo asistir a los momentos evaluativos, donde evidentemente la calidad académica se ve deteriorada y los resultados en la

mayoría de los casos no son eficientes frente a los logros del curso y de las temáticas presentadas en las clases. Lastimosamente la obligatoriedad de la asistencia garantiza que aquellos estudiantes reciban mejor formación en pro de la imagen de la calidad educativa de la institución. Ello les permite a los estudiantes desentenderse de sus responsabilidades con las asignaturas que matriculan. Afecta directamente la calidad académica, los estudiantes en su mayoría sólo se hacen presentes a las evaluaciones y por ende el contenido presentado en las lecciones es abandonado, lo que afecta su desarrollo académico y resultados, además se dificulta el seguimiento a los estudiantes.

Como recomendaciones se propone la inclusión de seguimiento como parte de los componentes evaluativos oficiales, llamar a asistencia como antes, capacitar mejor a los estudiantes frente a lo que es la modalidad de los cursos virtuales, reducción de número de estudiantes por clase, es importante que las aulas estén mejor dotadas o verificar que los medios audiovisuales funcionen correctamente para el desarrollo de las clases, actualizar los computadores de las aulas para poder trabajar y explorar otro tipo de contenidos, también revisar el video beam (Algunos no funcionan o se ven muy mal) para proyectar presentaciones, revisar que las aulas cuenten con sonido, para hacer más fácil las prácticas de escucha, ampliar un poco más el tiempo para realizar algunas tasks, seguir trabajando en las funciones como docente, cursos con intensidad de 4 horas, revisión y actualización de los contenidos del área de inglés.

Interpretación y Traducción de Lengua de Señas Colombiana

El programa fue servido por 8 docentes, tres ocasionales y cinco de cátedra. Atendieron en total 44 estudiantes distribuidos en 8 grupos virtuales. 29 estudiantes finalizaron las asignaturas, 7 abandonaron el desarrollo curricular y 7 cancelaron.

Todos los docentes, finalizaron el desarrollo de las competencias y contenidos del microcurrículo, utilizando materiales informativos, ilustrativos, experimentales y tecnológicos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, además de estrategias como clases magistrales, aprendizaje autónomo, aprendizaje situado, aprendizaje activo, aprendizaje basado en proyectos, lecturas exposiciones, análisis de casos, talleres, producción, tutoriales, trabajos individuales y colaborativos, aprendizaje basado en problemas, produciendo guías de trabajo, ovas, videos, textos, tutoriales, diseño de casos y de problemas para consulta de los estudiantes.

Las principales estrategias evaluativas implementadas son los organizadores gráficos, construcciones colaborativas, foros de debate y argumentación, resolución de problemas, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones, cuestionarios, rúbricas y autoevaluaciones.

Las excusas de los estudiantes para no asistir a clases son las siguientes:

- Problemas de conectividad
- Poca disposición de tiempo
- Incompatibilidad con el horario laboral

Frente al no registro de la asistencia, la mayoría de los docentes no están de acuerdo con la medida, pues a pesar de considerarla formativa y que puede fomentar el aprendizaje autónomo, también piensan que es perjudicial para el desarrollo académico y va en detrimento de la calidad educativa. Encuentran que la medida no permite el desarrollo de la competencia de cumplimiento de las labores inherentes a un devenir profesional, fomenta la falta de compromiso con el curso y puede generar un vacío sustancial de conceptos esenciales si los estudiantes no asisten repetidamente a un curso.

Como recomendaciones se propone fortalecer el trabajo autónomo y tener en cuenta aspectos de las asignaturas desarrolladas en plataformas virtuales

Departamento de Artes y Humanidades (ver anexos)

Los programas del departamento, incluyendo las maestrías fueron atendidos por 136 docentes de cátedra. Se matricularon 1074 estudiantes de los cuales 639 cancelaron el semestre. Todos los docentes finalizaron los contenidos micro curriculares utilizando como estrategias didácticas las clases magistrales, lecturas exposiciones, proyectos, producción, trabajos individuales y colaborativos, talleres y proyectos. Los profesores realizaron producciones como guías de trabajo, ovas, blogs, videos, página web, textos, diseño de casos y de problemas y tutoriales.

Las estrategias de evaluación más utilizadas fueron los foros de debate y argumentación, presentaciones, rúbricas, autoevaluaciones, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones, cuestionarios, pautas de observación y organizadores gráficos.

Los estudiantes manifestaron como excusa para no asistir a clases las siguientes:

- Falta de herramientas informáticas
- Problemas de conectividad
- Poca disponibilidad de tiempo
- Problemas de aprendizaje con la metodología
- Incompatibilidad con el horario laboral
- Situaciones de orden público y movilidad
- Falta de recursos económicos
- Situaciones de acoso o violencia al interior o exterior de la Institución
- Calamidad doméstica.

Los profesores manifiestan las siguientes sugerencias:

- Revisión y mantenimiento de equipos, especialmente Teclados.
- Que se les brinde las horas y el espacio adecuado a los estudiantes para que puedan desarrollar su trabajo independiente; ya que las clases son prácticas.
- Se requiere de un salón más amplio que el 208 o 209 y con un teclado electrónico en buen estado (el del 205 se encuentra en muy mal estado). Debido a que, desde el comienzo del semestre, se utiliza el C-Virtual para todos los cursos, sugiero que este proceso se pueda realizar un poco antes de iniciar las clases con los estudiantes.
- Enfoque práctico en estudio de grabación
- Que se normatice el beneficio de la matrícula cero ya que se incrementó notablemente la inasistencia y el abandono de cursos porque no los afecta económicamente.
- Ofrecer más horas en el aula para prácticas independientes ya que varios estudiantes no cuentan con las herramientas en casa para realizar los trabajos solicitados.
- Fue muy evidente la falta de continuidad en algunos estudiantes debido a la suspensión de toma de asistencia, recomiendo implementar ésta para el próximo semestre.
- En el caso de esta materia los estudiantes requieren un espacio de escucha apropiado sea con monitores o auriculares, y algunos equipos presentaron fallas.
- Se pueden hacer visitas guiadas a salas patrimoniales y asistir mínimo a un concierto

- Facilitar con mayor frecuencia la solicitud del estudio de mezcla de audio de Robledo
- Se requieren urgentemente equipos fotográficos
- Mejorar el micro currículum en función de las competencias que deben desarrollar los estudiantes de cine
- Toma de asistencia obligatoria
- Mejores equipos técnicos en las aulas. En un programa como CINE sería bueno poder ver muchos fragmentos de películas o cortometrajes en clase, pero el sonido y unos parlantes desgastados.
- Brindar un espacio de participación a estudiantes del programa de cine con la finalidad de discutir, proponer y, de ser necesario, corregir algunos temas pertenecientes al desarrollo curricular del curso
- Disminuir la cantidad de estudiantes por grupo. Un curso teórico de 31 estudiantes dificulta significativamente los procesos de evaluación y seguimiento. Considerar un cupo máximo en matrícula de 20 estudiantes.
- Mejorar las condiciones técnicas en el aula para la proyección de imágenes. Para el análisis de obras de arte visual, se requiere de la presentación de imágenes de óptima calidad, en ocasiones los proyectores no cuentan con las condiciones de resolución o de calibración del color adecuada, o desgaste por uso de la lámpara. Se recomienda diseñar una transición de proyectores a televisores de gran formato, esto no supone un mayor costo en el valor del equipo y mejoraría considerablemente la calidad en la presentación de la imagen.
- La activación de las faltas de asistencia para motivar al estudiante a participar en clase
- No asignar la totalidad de las clases para los días sábado los dos cursos de escultura se pueden distribuir para uno para la semana y otro para el fin de semana.
- Se hace necesario, implementar reuniones colectivas del grupo de estudiantes, para identificar sus logros, percepciones de pares y contextualización de las demandas del medio laboral en el momento, generando reflexión sobre el saber-hacer
- La sede Floresta está desactualizada a nivel de hardware y software.
- Fortalecer los recursos disponibles para visualizar arte y para producción medial.
- Aulas como la 207, y 101 se encuentran con problemas de luminosidad, lo que dificulta la visualización óptima de imágenes que hacen parte del material de la clase

- En la Maestría en CTS presencial el curso se dicta los jueves y viernes de 6-9pm y los sábados a las 6am. Dados los problemas de movilidad que se presentan en la ciudad, los estudiantes sugirieron realizar las sesiones de los viernes de forma remota mediada por TICs. Aunque no se pudo implementar, los profes deberían tener más potestad al respecto para mejorar las condiciones de aprendizaje.
- Intentar modernizar o actualizar alguno pc y proyectores de los salones, que por su antigüedad desmejoran la calidad de los materiales audiovisuales que se presentan en las sesiones de clase.
- Tener en cuenta la realización de más actividades grupales, las que se realizaron funcionaron muy bien.

Con respecto a la toma de asistencia, los docentes en su mayoría no están de acuerdo en quitar la medida, pues, aunque es un proceso formativo que puede ayudar a los estudiantes a adquirir responsabilidad y autonomía, los profesores encuentran las siguientes desventajas:

- Representó abusos y manipulación en relación con el tiempo y la responsabilidad. No forjó autorregulación, ni carácter, ni autonomía, ni autogestión cognitiva, ni determinación, ni responsabilidad; sólo representó una alcahuetería muy lesiva porque realmente no les enseñó a valorar su acceso a la educación.
- La medida es incompatible con matrícula cero
- Se disminuye el rigor académico, baja la calidad académica
- No se puede garantizar una regularidad en el proceso formativo, quedan vacíos conceptuales

Departamento de Diseño (ver anexos)

Tecnología en Diseño Industrial

El Programa fue servido por 22 docentes. Atendieron en total 430 estudiantes en grupos presenciales. Tres asignaturas se ofertaron de manera alternante entre la presencialidad y la virtualidad, por la ausencia de licenciamientos y fallos en los equipos de cómputo. 6.520 estudiantes finalizaron las asignaturas, 185 abandonaron el desarrollo curricular y 234 cancelaron asignaturas.

1 docente no logró finalizar el desarrollo de competencias y contenidos del microcurrículo debido a las interrupciones académicas generadas por los disturbios

estudiantiles en el campus Robledo. Los profesores utilizaron materiales informativos, tecnológicos e ilustrativos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, además de estrategias como clases magistrales, aprendizaje autónomo, aprendizaje activo, aprendizaje basado en proyectos, análisis de casos, laboratorios, lecturas, exposiciones, talleres, proyectos, produciendo guías de trabajo, videos, página web, diseño de casos y diseño de problemas.

Las principales estrategias evaluativas implementadas son los portafolios digitales, las pruebas objetivas orales y escritas, rúbricas y autoevaluaciones.

Las excusas de los estudiantes para no asistir a clases son las siguientes:

- Falta de herramientas informáticas
- Problemas de conectividad
- Poca disponibilidad de tiempo
- Incompatibilidad con el horario laboral
- Situaciones de orden público y movilidad
- Falta de recursos económicos
- Calamidad doméstica.

Frente al no registro de la asistencia, la mayoría de los docentes no están de acuerdo con la medida, pues a pesar de considerarla formativa y que puede fomentar el aprendizaje autónomo, también piensan que es perjudicial para el desarrollo académico y va en detrimento de la calidad educativa.

Consideran que, si bien puede ser un asunto formativo, desmejora la calidad académica, sumado a factores como matrícula cero y la posibilidad de cancelar y perder asignaturas varias veces.

Como recomendaciones se propone mejorar la conectividad WIFI en las aulas, mejorar la calidad del video-beam, proveer al programa de herramientas técnicas como *illustrator* en versiones actuales, proveer un laboratorio de materiales, eliminar la medida de no cancelaciones por faltas de asistencia para el periodo 2022-2; Es necesario realizar acciones conjuntas de divulgación de servicios a los estudiantes por parte de Bienestar Institucional para mejorar la participación de los estudiantes del programa en cada una de las estrategias que desde allí se ofertan, de igual forma se debe generar articulación con el equipo de SIGA para promover la participación de los estudiantes en las estrategias de permanencia.

Por otra parte, el programa requiere la proyección de un rediseño curricular en su estructura meso y micro, que permita la actualización de los contenidos los ajustes a las mallas curriculares, con fines de mejorar la calidad académica. Es evidente la necesidad de docentes de tiempo completo en el programa, pues hoy el programa esta sostenido en la cátedra.

El programa requiere un plan de capacitación para los docentes en el modelo de enseñanza del diseño planteado por el Departamento de Diseño ITM.

Ingeniería en Diseño Industrial

El programa fue servido por 53 docentes a cargo de 131 asignaturas. Atendieron en total 731 estudiantes en 61 grupos presenciales. 16 grupos se ofertaron de manera alternante entre la presencialidad y la virtualidad, por la ausencia de licenciamientos y fallos en los equipos de cómputo y conectividad. 1279 estudiantes finalizaron las asignaturas, 423 abandonaron el desarrollo curricular y 340 cancelaron asignaturas.

1 docente no logró finalizar el desarrollo de competencias y contenidos del microcurrículo debido a la falta de licencias como Illustrator, Solid Edge, Inventor Key Shot, además de los fallos en los equipos y en la conectividad. Los profesores utilizaron materiales informativos, tecnológicos e ilustrativos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, además de estrategias como clases magistrales, aprendizaje, situado, autónomo y activo, aprendizaje basado en proyectos, lecturas, exposiciones, análisis de casos, laboratorios, aprendizaje basado en problemas, talleres, proyectos, y trabajo de campo, produciendo guías de trabajo, ovas, blogs, videos, página web, textos, diseño de casos tutoriales y diseño de problemas.

Las principales estrategias evaluativas implementadas son los organizadores gráficos, construcciones colaborativas, foros de debate y argumentación, resolución de problemas, portafolio digital, las pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones, cuestionarios, rúbricas, autoevaluaciones, listas de verificación y pautas de observación.

Las excusas de los estudiantes para no asistir a clases son las siguientes:

- Falta de herramientas informáticas
- Problemas de conectividad

- Poca disponibilidad de tiempo
- Situaciones de orden público y movilidad
- Falta de recursos económicos

Frente al no registro de la asistencia, la mayoría de los docentes consideran la medida innecesaria, desfavorable para la imagen institucional, va en detrimento de la calidad educativa y es perjudicial para el desarrollo académico. Encuentran como desventajas las siguientes:

- El desarrollo curricular esta mediado, en gran parte por la continuidad de los contenidos y la metodología, al ser interrumpido constantemente, el desarrollo curricular se ve menguado.
- Al no tener la presión de asistir a la institución, los estudiantes faltan constantemente a clase y por esto mismo hay ocasiones donde se da clase a pocos estudiantes.
- Desafortunadamente algunas personas aprovechan la medida para no asistir a las clases y después es necesario una recapitulación del contenido con ellos específicamente.
- Los estudiantes con haber llegado a una nota final de 3.0 dejan de asistir al final del curso
- Atrasan las clases y no dejan avanzar en temas nuevos
- ha demostrado con creces que no hace más que perjudicar los procesos académicos. (clases, entregas de trabajos, seguimiento al estudiante, evaluaciones, etc.).
- Perjudica el hilo temático de la asignatura por la poca asistencia
- No hay disciplina hacia la asistencia voluntaria, la mayoría de los estudiantes ausentes en clases fueron los que mayormente incumplieron con los compromisos académicos.
- La combinación de la matricula cero y no tomar asistencia ocasionó que los estudiantes faltaran constantemente a clases, por lo que la calidad de los resultados de aprendizaje disminuyó bastante.
- "No es oportuno continuar con esta medida, la gran mayoría de los estudiantes no asiste a las clases, no piden asesorías y pretenden entregar los trabajos en sus propios tiempos, sin ningún tipo de acompañamiento, los estudiantes no se comprometen

- Al ser grupos tan masivos, la llamada a lista permite además tener un poco de control sobre quienes asisten y quienes no, y de esta manera realizar un seguimiento más apropiado a los estudiantes que faltaron.
- Se evidencio que el no pago de matrícula y la no toma de asistencia, repercutieron de modo negativo en muchos de los estudiantes que pudieron haber interpretado que no había nada que perder y simplemente no asistieron a los cursos.
- A los estudiantes les da pereza y no van a clase, por tanto, se atrasan, no llegan a los parciales y constantemente se inventan disculpas que no fortalecen el aprendizaje integral como profesionales comprometidos y responsables.

Como recomendaciones se propone mejorar la conectividad WIFI en las aulas, mejorar la calidad del video-beam y las condiciones técnicas de los equipos en los cuales se dicta clase, proveer al programa de herramientas técnicas como *illustrator* en versiones actuales, regresar al llamado de asistencia y cancelar por inasistencia, mejorar el servicio de reservas de aulas, proveer un laboratorio de materiales y mejorar los softwares de las salas Mac. Es necesario realizar acciones conjuntas de divulgación de servicios a los estudiantes por parte de Bienestar Institucional para mejorar la participación de los estudiantes del programa en cada una de las estrategias que desde allí se ofertan, de igual forma se debe generar articulación con el equipo de SIGA para promover la participación de los estudiantes en las estrategias de permanencia.

Por otra parte, el programa requiere la proyección de un rediseño curricular en su estructura meso y micro, que permita la actualización de los contenidos los ajustes a las mallas curriculares, con fines de mejorar la calidad académica. Es evidente la necesidad de docentes de tiempo completo en el programa, pues hoy el programa esta sostenido en la cátedra.

El programa requiere un plan de capacitación para los docentes en el modelo de enseñanza del diseño planteado por el Departamento de Diseño ITM.

Finalizadas las presentaciones, la jefe del Departamento Académico hace un llamado de atención sobre la calidad de la información que registran los docentes, pues expresan utilizar estrategias didácticas y evaluativas, que en ocasiones que no corresponden con el área de conocimiento o con la asignatura. Asimismo, manifiestan producir materiales de apoyo al proceso que tampoco son consecuentes con la metodología utilizada. En este sentido recomienda a los jefes, trabajar con los

docentes este tema en los procesos de inducción, resaltar la importancia del instrumento para la toma de decisiones, por lo que se requiere una lectura comprensiva de las preguntas y respuestas objetivas a las mismas.

También recomienda realizar un análisis del porcentaje de egresados, por cohorte, para determinar acciones correctivas o de mejoramiento, según los resultados obtenidos.

Se concluye con el planteamiento de la necesidad de replantear el instrumento de evaluación del desarrollo curricular, de generar análisis más profundos con comparativos de datos de por lo menos tres semestres, para llevar la trazabilidad de la información y plantear estrategias de mejoramiento, cualificación y fortalecimiento. Además, es necesario discutir en el Consejo Académico la necesidad de tomar medidas que respalden al docente y a su labor, se han tomado medidas solo para “favorecer” a los estudiantes que dejan maniatados a los profesores sin un respaldo institucional.

5. Recomendación de docentes nuevos

Docente	Observaciones
María Paula Jiménez Trujillo	Realizadora de Cine y Televisión, Máster en Documental de Creación, con experiencia docente y profesional. Se requiere para el programa de Cine en apreciación cinematográfica Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio
Daniel Mateo Vallejo Gutiérrez	Comunicador Audiovisual y multimedial, tecnólogo en producción multimedial, con experiencia profesional en filmografía (guionista, director, coproductor). Se requiere para el programa de Cine en Asistencia de dirección Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio
Daniel Suarez Gaviria	Licenciado en Humanidades con énfasis en Cine, Magister en Bellas Artes, con experiencia profesional en el área. Se requiere para el programa de Cine en Cinematografía II Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio
Nadia Iannina Viloría Díaz	Maestra en Artes Plásticas, Técnica en Diseño Digital y de Impresos, Dirección de Arte para Cine y TV, Magister en Comunicación, con experiencia en el área. Se requiere para Cine en Dirección de Arte. Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio
Camilo Molina	Comunicador social y periodista, especialista en gestión y planificación de medios periodísticos, Magister en Escrituras Creativas, con experiencia profesional como escritor y guionista de largometrajes. Se requiero para cine en guion. Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio
Víctor Manuel Gaviria González	Director de Cine, destacado en Colombia, con numerosos premios nacionales e internacionales. Se requiere para Cine Decisión: El Consejo da el aval de pertinencia académica para la contratación del Maestro Víctor Gaviria, que deberá ser exonerado de título de formación profesional y ser categorizado como experto, por su gran trayectoria ya que hace parte del selecto grupo de directores de Cine más destacados de Colombia, sus obras lo han hecho

	merecedor de diversos reconocimientos en los festivales de cine más importantes del mundo, más de 17 premios nacionales e internacionales. En su carrera artística también cuenta con múltiples obras como guionista, poeta y escritor; actualmente es director Artístico de la Cinemateca Municipal de Medellín y ha sido director y fundador de los Festivales de Cine de Medellín, Santa Fe de Antioquia y de Jardín. Además, hace parte del equipo Coordinador del Festival Miradas. Es de resaltar que el maestro Víctor ha estado acompañando al programa de CINE desde su concepción.
Natalia Andrea Patiño Hurtado	Licenciada en pedagogía infantil, Candidata a Magister en Educación, docente de alemán (nivel C1 e investigadora de procesos de desarrollo en la infancia, con experiencia docente. Se requiere para el programa ITM plurilingüe en alemán. Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio.
Isabel Cristina Vélez Restrepo	Magíster en Ciencias de la Educación. Licenciada en Básica con énfasis en Humanidades y en Lengua Castellana. Decisión: Se recomienda contratación según requerimientos del servicio.

6. Departamento de Diseño:

La jefe del Departamento de diseño presentó aclaración frente a las necesidades de nuevas contrataciones dados los cambios que proyecta para su área. La relación de cambios se comparte a continuación:

Asignatura	Programa Académico	Docente Titular	Observaciones
TALLER DE PROYECTOS INVESTIGACIÓN INTERDISCIPLINAR	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	CARDONA GONZÁLEZ MARCELA	La Profesora Daniela pasa a Diseño Industria y Reemplaza a Andrés Palacio
TALLER DE FUNDAMENTACIÓN FORMA - HISTORIA	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	CARDONA GONZÁLEZ MARCELA	Grupo de segundo semestre, el docente pasa a



Institución Universitaria

ACTA DE REUNIÓN

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	18-04-2008

			expresión y representación
TALLER DE COMUNICACIÓN	DISEÑO INDUSTRIAL	CARTAGENA CRISTIAN DANIEL	Ingresa a Taller de comunicación, el Docente pasa a Semiótica
TALLER DE PROYECTOS INVESTIGACIÓN INTERDISCIPLINAR	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	DOMÍNGUEZ AGUIRRE LAURA CAMILA	La docente no puede tomar la asignatura y solo se queda con Taller Sostenible
TALLER PROYECTO SISTÉMICO	DISEÑO INDUSTRIAL	DOMÍNGUEZ AGUIRRE LAURA CAMILA	
MODELADO 3D AVANZADO	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	GONZALEZ EUSSE ALEJANDRO	Reemplaza a Santiago Sierra
SISTEMAS CAD - CAM	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	GONZALEZ EUSSE ALEJANDRO	Reemplaza a Diego Vanegas, no tuvo buen concepto por parte de la coordinación de área
ERGONOMÍA	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	HOYOS RUIZ JOHANA MILENA	La profesora Juliana Cuervo pasa a la nueva asignatura de Trabajo de grado 1
TALLER DE PROYECTOS INVESTIGACIÓN - PROSPECTIVA	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	HOYOS RUIZ JOHANA MILENA	La profesora Juliana Cuervo pasa a la nueva asignatura de



Institución Universitaria

ACTA DE REUNIÓN

Código FG 002

Versión 03

Fecha 18-04-2008

			Trabajo de grado 1
TRABAJO DE GRADO 2	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	HOYOS RUIZ JOHANA MILENA	Grupo nuevo
FACTIBILIDAD EN INDUSTRIAS CREATIVAS	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	ORTEGA BEATRIZ	Reemplaza al Profesor Blas Navarro (quien reemplazó a la docente María Antonia el semestre pasado. Ella renunció y él no se acomodó con la Institución)
INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	ORTEGA BEATRIZ	Reemplaza al Profesor Blas Navarro (quien reemplazó a la docente María Antonia el semestre pasado. Ella renunció y él no se acomodó con la Institución)
INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	ORTEGA BEATRIZ	La docente Gloria López pasa a mercados
MERCADEO	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	ORTEGA BEATRIZ	



Institución Universitaria

ACTA DE REUNIÓN

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	18-04-2008

TALLER DE CREATIVIDAD	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAMÍREZ ARANGO ANDRES FELIPE	Es de primer semestre (nuevo)
CERÁMICA	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAMÍREZ ARANGO ANDRES FELIPE	Se abre por demanda - Primer vez
FOTOGRAFÍA DE PRODUCTO	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAMÍREZ ARANGO ANDRES FELIPE	Se abre por demanda - Primer vez
TALLER DE INVESTIGACIÓN FORMA - HISTORIA	DISEÑO INDUSTRIAL	RAMÍREZ ARANGO ANDRES FELIPE	Se reubica a Modelos el profesor anterior Juliana Escobar. Está asignatura está planteada para hacer exploraciones de forma de acuerdo con las vanguardias del diseño (No hacen investigación)
TALLER DE INVESTIGACIÓN FORMA - HISTORIA	DISEÑO INDUSTRIAL	RAMÍREZ ARANGO ANDRES FELIPE	Se reubica a Modelos el profesor anterior Juliana Escobar
ÉTICA AMBIENTAL Y SOSTENIBILIDAD	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAVE ELIZABETH	Reemplaza a Diana Claudia Muñoz, quién se regresa a Planimetría



TALLER DE PROYECTOS SOSTENIBLES	DE	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAVE ELIZABETH	Reemplaza a Diana Claudia Muñoz
TALLER DE PROYECTOS SOSTENIBLES	DE	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	RAVE ELIZABETH	Reemplaza a Diana Claudia Muñoz
TALLER DE PROYECTOS MERCADO USUARIO	DE Y	DISEÑO INDUSTRIAL	RESTREPO ECHEVERRI ANA MARÍA	Reemplaza a Elizabeth Castaño
TALLER DE PROYECTOS INDUSTRIAS CREATIVAS	DE DE	INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	TORRES NOVOA ROCIO	Reemplaza a Andrés Palacio

7. Planeación proceso de inducción de estudiantes nuevos.

Con base en el procedimiento de desarrollo micro curricular y teniendo en cuenta las fechas de inducción general planeadas en el Calendario Académico 2022-2 (agosto 5 posgrados y 28 de julio pregrado) se realiza la planeación del proceso de **inducción de estudiantes nuevos**:

Programa Académico	Fecha
1. Ingeniería en Diseño Industrial	26 de julio
2. Tecnología en Diseño Industrial	
3. Interpretación y Traducción de lengua de Señas Colombiana - español	26 de julio
4. Tecnología en Informática Musical	26 de julio
5. Artes de la Grabación y Producción Musical	
6. Artes Visuales	
7. Cine	
8. Artes de la Grabación y Producción Musical	
9. Maestría en CTS presencial y virtual	
10. Maestría en Artes Digitales	

En la inducción se deben abordar temas relacionados con:

- Misión y Visión del Programa
- Proyecto Educativo del Programa
- Normativa Vigente
- Plan de estudios
- Aspectos específicos del programa

Se debe realizar un informe con número de asistentes, temas abordados y aspectos a mejorar de ser necesario.

8. Renovación comisión delegada para recomendación de docentes

Con base en el Parágrafo 4 del Artículo 2 del Acuerdo 04 de 2013 – Reglamento del Profesor de Cátedra, el Consejo de Facultad designa la comisión de selección de profesores que serán recomendados para contratación según requerimientos del servicio, teniendo en cuenta la hoja de vida del aspirante.

Los consejeros designan a las siguientes personas como integrantes de la comisión:

- Jefe de Oficina Departamento Académico
- Jefe de Oficina Departamento de Artes y Humanidades
- Jefe de Oficina Departamento de Diseño
- Jefe de Oficina Centro de Idiomas

9. Estudio de casos

Solicitante	Solicitud
Jefe Centro de Idiomas	<p>Solicitud: aval para integrar un representante estudiantil y a la mesa curricular del programa ITLSCE</p> <p>Decisión: El Consejo le informa que la mesa curricular del programa ITLSC no es un cuerpo colegiado oficial dentro del Estatuto General ni de la normativa Institucional. Debido a lo anterior puede invitar a un estudiante a participar de la mesa curricular, sin que necesariamente tenga que surtir la convocatoria para conformar la terna.</p>

<p>Ever Patiño Mazo Docente Ocasional</p> <p>Departamento de Diseño</p>	<p>Solicita aval para que el ITM adquiriera la membresía anual de la revista estadounidense, categoría Q2: The International Journal of Design Education, pues le fue aceptado un artículo para publicación, pero se debe adquirir la membresía. La suscripción incluye acceso a todos los libros digitales y artículos publicados por la editorial Common Ground Research Networks, los cuales no están en las bases de datos del ITM.</p> <p>Decisión del Consejo de Facultad: El Consejo da el aval de pertinencia académica para la suscripción a la revista, por su importancia para el Departamento de Diseño, en lo relacionado con posibles publicaciones en este medio y como material de consulta, beneficiando a la comunidad de estudiantes y de docentes y al grupo de Investigación de Artes y Humanidades.</p>
<p>Jefe Departamento de Artes y Humanidades</p>	<p>Pone a consideración del Consejo la necesidad de categorizar a la profesora Daniela Abad como docente experta, dada su trayectoria y reconocimiento en la industria del Cine, pues al no tener posgrado la remuneración por hora cátedra es muy baja</p> <p>Decisión del Consejo de Facultad: El consejo avala enviar la solicitud al Consejo Académico para su análisis y posterior recomendación a la alta dirección.</p>

10. Proposiciones y Varios:

- La jefe del Departamento de Diseño propone hacer una revisión juiciosa del calendario académico y compartirlo con los jefes de programas y auxiliares para que den sus aportes.
- Revisar los permisos de ajustes de matrícula y movimientos en el SIA para los jefes de programas
- El jefe del Centro de Idiomas entrega dos asignaturas específicas al programa de Cine para que sean asignados los docentes por parte del programa, con la validación de la competencia lingüística por parte del Centro de Idiomas (narrativa e inmersión Workshop).

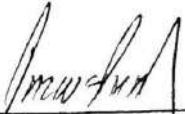
 Institución Universitaria	ACTA DE REUNIÓN	Código	FG 002
		Versión	03
		Fecha	18-04-2008


Siendo las 12:30 p.m.horas, se levanta la sesión.

COMPROMISOS		RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Enviar comunicaciones del Consejo	Secretaria del Consejo	21/07/2022

Anexos: lista de asistencia, solicitudes, respuestas, informes de desarrollo curricular.

Para constancia de todo lo escrito se firma por los siguientes:


CARLOS ANDRÉS CABALLERO PARRA
 Presidente Consejo de Facultad
 Decano
 Facultad de Artes y Humanidades


ALEJANDRA MARÍA ARROYAVE ALZATE
 Secretaria Consejo de Facultad
 Jefe Departamento Académico
 Facultad de Artes y Humanidades

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Consejo de Facultad (710.01)