



CITANTE						
Jorge Iván Brand Ortiz – Decano Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas						
Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Consejo de Facultad			34	Ordinario	X	Extraordinario
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
04	10	2023	Fraternidad, Parque i, i-204		08:00horas	13:02horas
ORDEN DEL DÍA						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quorum 2. Lectura y aprobación del orden del día 3. Aprobación de las actas 32 y 33 4. Casos de Estudiantes 5. Casos del Representante Estudiantil 6. Casos Posgrados 7. Casos de Docentes 8. Evaluación Planes de Trabajo Docente 2023-1 9. Aprobación Planes de Trabajo Docente 2023-2 10. Ascenso en el Escalafón Docente 11. Casos de Investigación, Extensión e Internacionalización 12. Trabajos de Grado 13. Proposiciones y Varios 14. Compromisos 						
DESARROLLO Y DECISIONES						

1. Verificación del quorum

El día 04 de octubre de 2023 la secretaria del Consejo de Facultad constató la asistencia de los miembros del Consejo, verificó que había quórum deliberatorio y decisorio con la asistencia de las siguientes personas:

Presentes:

Jorge Iván Brand Ortiz, Decano Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas y Presidente del Consejo de Facultad
Vanessa Rodríguez Lora, Jefe Departamento de Ciencias Administrativas





Conrado Augusto Serna Urán, Representante de los Docentes
Jean Paul Morán Zabala, Representante de los Estudiantes
Yaneth Patricia Valencia Terreros, Jefe del Departamento Académico y Secretaria del Consejo de Facultad

Ausentes:

John Mario Osorio Trujillo, Jefe de Oficina Departamento de Calidad y Producción
Jairo Alfonso Becerra Arévalo, Jefe de Oficina Departamento de Finanzas
Andres Camilo García Hoyos, Representante de los Egresados

2. Lectura y aprobación del orden del día

El Decano y presidente del Consejo de Facultad solicita el retiro de los puntos Evaluación Planes de Trabajo Docente 2023-1 y Aprobación Planes de Trabajo Docente 2023-2.

El Consejo de Facultad decide: Retirar los puntos Planes de Trabajo Docente 2023-1 y Aprobación Planes de Trabajo Docente 2023-2 para ser tratados en una sesión extraordinaria.

Se presenta el orden del día:

1. Verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación de las actas 32 y 33
4. Casos de Estudiantes
5. Casos del Representante Estudiantil
6. Casos Posgrados
7. Casos de Docentes
8. Ascenso en el Escalafón Docente
9. Casos de Investigación, Extensión e Internacionalización
10. Trabajos de Grado
11. Propositiones y Varios
12. Compromisos

El Consejo de Facultad decide: Aprobar el orden del día.

3. Aprobación de las actas 32 y 33

Los consejeros realizan las observaciones correspondientes a las actas 32 y 33.





El Consejo de Facultad decide: Aprobar las actas 32 y 33.

4. Casos de Estudiantes

4.1 Departamento de Finanzas

4.1.1 Ingeniería Financiera

- **Flaudio William Porras Álvarez con cédula 71.261.810**, solicita el reconocimiento de la asignatura inglés III. Según los resultados obtenidos en el curso de lenguas extranjeras, el estudiante cursó un total de 130 horas.

El Consejo de Facultad decide: Negar el reconocimiento de la asignatura inglés III ya que, deben cumplir con un total de 256 horas como requisito de grados de instrucción en lengua extranjera dentro del marco del programa “ITM Plurilingüe” a través de formación complementaria.

5. Casos del Representante Estudiantil

- **El Representante Estudiantil** consulta al Consejo de Facultad sobre el análisis y actuaciones acerca de los casos de los estudiantes del grupo 090304002-1 Fundamentos de Administración, además, solicita copia del compromiso académico acordado entre el grupo y la Docente.

El Consejo de Facultad decide: Responder al Representante Estudiantil sobre las acciones realizadas respecto al grupo 090304002-1 Fundamentos de Administración y con la Docente:

- Se envió respuesta a los estudiantes Diana Marcela Arcila Mejía y Emanuel Zapata Cano frente a la solicitud de anulación de cancelación de la asignatura.
- Se solicitó a la Dirección de Bienestar Institucional, con el acompañamiento del Representante de Estudiantes al Consejo de Facultad la visita al grupo 090304002-1 Fundamentos de Administración.
- Concertación de reunión entre el Jefe del Departamento de Calidad-Producción, la Docente Nelcy Suarez Landazábal, acompañados por la Vicerrectoría de Docencia para analizar los casos en búsqueda de soluciones.
- Se remite la solicitud de la copia del compromiso académico a la Jefatura del Departamento.





- **El Representante Estudiantil**, solicita la trazabilidad del caso expuesto respecto a las pólizas de los estudiantes en movilidad entrante.

El Consejo de Facultad decide: Enviar notificación a la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales-DCRI solicitando el avance de las acciones realizadas.

- **El Representante Estudiantil**, solicita la revisión del proceso de prácticas, en relación con la entrega de informes de sistematización, las fechas de entrega y evaluación de estos por parte de los asesores de prácticas.

El Consejo de Facultad decide: Invitar al Representante Estudiantil a una sesión del comité de Trabajos de Grado para que exponga el requerimiento y las novedades de los estudiantes con el fin de elevar a la Oficina de Relacionamento Empresarial el respectivo oficio.

6. Casos Posgrados

- **La Jefe del Departamento de Ciencias Administrativas y los Docentes Enlace** de la Maestría en Gestión de la Innovación Tecnológica, Cooperación y Desarrollo Regional y la Maestría en Gestión de Organizaciones, solicitan la aprobación de los ajustes realizados en los formatos de evaluación y selección a los aspirantes de las Maestrías.

El Consejo de Facultad decide: Aprobar los ajustes realizados en los formatos de evaluación y selección a los aspirantes de las Maestrías.

6.1 Maestría en Gestión de la Innovación Tecnológica, Cooperación y Desarrollo Regional

- La estudiante **Ana Cecilia Mosquera Copete** identificada con cédula número **43.984.257**, solicita el cambio de la Docente Laura Cristina Henao Colorado como tutora, generado por la modificación en la temática abordada, la Docente manifiesta no tener pertinencia, así mismo, renuncia a los derechos intelectuales.

El Consejo de Facultad decide: Aprobar la solicitud para el cambio del Tutor, así mismo, aprobar la renuncia de la Docente a la tutoría.



- La estudiante **Ana Cecilia Mosquera Copete** identificada con cédula número **43.984.257**, solicita la designación del Docente Jorge Iván Zuleta Orrego como Tutor del Trabajo de Grado denominado: *“Gamificación del aprendizaje”*.

El Consejo de Facultad decide: Aprobar la designación del Docente como Tutor.

- El estudiante **Juan José Gallego Mesa** identificado con cédula número **1.017.170.603**, solicita la designación del Docente Harlyn Darío López Torres como Tutor del Trabajo de Grado denominado: *“Modelo de gestión del conocimiento para programas de formación asociados a las TIC que se implementan bajo la modalidad dual”*.

El Consejo de Facultad decide: Negar la solicitud toda vez que, la temática propuesta no está relacionada con el área de conocimiento del Docente, dado ello, se recomienda a la Docente Leydi Johanna Henao Tamayo, con la cual podrá interactuar al correo leydihenao@itm.edu.co.

6.2 Maestría en Gestión de Organizaciones

- La estudiante **Yiara Melissa López Mena** identificada con cédula número **35.546.852**, solicita la renuncia del docente Cristian Giovanny Gómez Marín como tutor, dicha decisión se genera por la modificación en la temática abordada y el docente manifiesta no tener pertinencia para acompañar a la estudiante.

El Consejo de Facultad decide: Aprobar la solicitud para el cambio del Tutor, así mismo, aprobar la renuncia del Docente a la tutoría.

- La estudiante **Yiara Melissa López Mena** identificada con cédula número **35.546.852**, solicita la designación de la docente Diana Carolina Ríos Echeverri como tutora de la temática de Trabajo de Grado denominada: *“Modelo gerencial para impulsar el liderazgo femenino en proyectos agroindustriales en Cértegui, Chocó”*.

El Consejo de Facultad decide: Aprobar la designación de la Tutora, sin embargo, se realizan las siguientes recomendaciones:

- Revisar el alcance de la temática abordada con el acompañamiento del docente de Seminario de Investigación II previo a la solicitud de evaluación de la propuesta.
- Revisar el alcance del trabajo respecto al liderazgo femenino en caso de que su abordaje sea desde la perspectiva de género.

7. Casos de Docentes

No se presentan casos de Docentes.

8. Ascenso en el Escalafón Docente

- **Andrea Lucía Flórez Rendón**

La Docente Andrea Lucía Flórez Rendón presenta solicitud para ascenso en el Escalafón Docente.

El Consejo de Facultad decide: Notificar a la Docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora integrada por: Jefe de Oficina Departamento de Calidad-Producción, Jefe de Oficina Departamento Académico y Representante Docente.

- **Jakeline Serrano García**

La Docente Jakeline Serrano García presenta solicitud para ascenso en el Escalafón Docente.

El Consejo de Facultad decide: Notificar a la Docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora integrada por: Jefe de Oficina Departamento de Ciencias Administrativas, Jefe de Oficina Departamento Académico y Representante Docente.

- **Jose Benjamín Gallego Alzate**

El Docente José Benjamín Gallego Alzate presenta solicitud para ascenso en el Escalafón Docente.

El Consejo de Facultad decide: Notificar al Docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora



integrada por: Jefe de Oficina Departamento de Finanzas, Jefe de Oficina Departamento Académico y Representante Docente.

- **Juan Fernando Rendón García**

El Docente Juan Fernando Rendón García presenta solicitud para ascenso en el Escalafón Docente.

El Consejo de Facultad decide: Notificar al Docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora integrada por: Jefe de Oficina Departamento de Finanzas, Jefe de Oficina Departamento Académico y Representante Docente.

- **Karla Cristina Álvarez Uribe**

La Docente Karla Cristina Álvarez Uribe presenta solicitud para ascenso en el Escalafón Docente.

El Consejo de Facultad decide: Notificar a la Docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora integrada por: Jefe de Oficina Departamento de Calidad-Producción, Jefe de Oficina Departamento Académico y Representante Docente.

9. Casos de Investigación, Extensión e Internacionalización

- **La Docente Andrea Lucia Florez Rendon identificado con cédula 43.157.125** Con el propósito de dinamizar el trabajo y avance de la Red Académica Internacional de Investigación en Calidad, de la cual el ITM es fundadora y que aporta de forma directa a los programas de Tecnología en Control de la Calidad e Ingeniería de la Calidad, se solicita al honorable Consejo de Facultad aval para participar en el **VI Congreso Internacional de Investigación en Calidad** “transformación digital como soporte a la gestión de la calidad” el cual se realizará el 8 y 9 de noviembre del presente año en la Universidad Técnica de Cotopaxi - Ecuador.

Este congreso impactará el plan de desarrollo institucional en la línea estratégica cuatro “Interculturalidad, ciudadanía y Cosmopolítica” en el proyecto de “Fortalecimiento de la cultura de la internacionalización, para actuar en el mundo local con pensamiento y proyección internacional” específicamente en los indicadores de producto “Movilidad de doble vía presencial y virtual, eventos de





internacionalización realizados y alianzas de cooperación académica nacionales e internacionales activas.

Además, apoya los procesos de autoevaluación de los programas de Departamento, específicamente en el factor 7 interacción con el entorno nacional e internacional en lo que se refiere a: la característica 31 Inserción del programa en contextos académicos nacionales e internacionales y la característica 32. Relaciones externas de profesores y estudiantes.

En virtud de que soy organizadora del evento y además moderaré varias salas en el Congreso y en el marco del evento, solicito su aval para solicitar el apoyo económico en tiquetes y viáticos a la DCRI y los permisos institucionales del 8 al 9 de noviembre para representar a la Institución en dicho evento.

La docente solicita tiquete aéreo Colombia, Ecuador – Ecuador, Colombia, viáticos y tiempo 8 y 9 de noviembre.

El Consejo de Facultad decide: Otorgar el aval de pertinencia académica.

- **Edwin Andres Gutierrez Morales con cédula 1.128.471.028**, solicita el aval para la asistencia al congreso ASOCIOBANCARIO 21°.

El docente del departamento de finanzas presenta interés en asistir al evento organizado por la Asociación Bancaria y Entidades financieras de Colombia (ASOCIOBANCARIO) denominado 21° Congreso de Riesgos a realizarse en las instalaciones del hotel Hyatt Regency de Cartagena. Por este motivo, se dirige al consejo con el fin de solicitar su concepto académico y apoyo financiero para su asistencia.

Los eventos del Congreso ASOCIOBANCARIO 21° se llevarán a cabo entre los días 16 y 17 de noviembre del 2023 en la ciudad de Cartagena – Colombia.

Con el objetivo de fortalecer el componente micro curricular del programa académico de ingeniería Financiera en su área de ingeniería aplicada, específicamente en las asignaturas Riesgo de Mercado y de liquidez y Riesgo de Crédito y Operacional, aportando a la actualización normativa, perspectivas de los entes supervisores y la gestión de riesgos emergente en el sistema financiero.

El Consejo de Facultad decide: Otorgar el aval de Pertinencia Académica.





El Representante Estudiantil, solicita la declaración de impedimento para realizar votación en el caso a continuación.

El Consejo de Facultad decide: Aceptar la declaración de impedimento del Representante Estudiantil.

- **JEAN PAUL MORÁN ZABALA identificado con cédula 1006739395** En el evento de RedColsi en el nodo Antioquia de este año, tuve la oportunidad de presentar dos (2) trabajos de investigación, recibiendo las siguientes calificaciones: - Modelo de optimización de costos de no calidad en el ensamblaje de motocicletas. Puntaje: 98/100 - Gestión de riesgos en la industria automotriz por medio de herramientas de análisis estadístico Puntaje: 99/100 Dada la alta calificación de estos, fueron aceptados por consiguiente para ser presentados en el encuentro Nacional que tendrá como sede La Universidad de Cartagena perteneciente al Nodo Bolívar.

Gracias a esto y, a mi recorrido en la investigación; el día 28 de septiembre, me notifica el Comité Ejecutivo Nacional de RedColsi, en este caso, el Nodo Bolívar y la Universidad de Cartagena que proceden como anfitriones de la sede del XXVI Encuentro Nacional y XX Internacional de Semilleros de Investigación de RedColsi 2023, que he sido seleccionado para participar en calidad de Experiencias Significativas en Investigación a nivel Nacional e Internacional. Allí, presentaré las diferentes vivencias y aprendizajes durante el proceso de investigación formativa y de semilleros de investigación, posicionando y reafirmando el alto nivel investigativo institucional. Dicha presentación, se realizará entre el 11 y 14 de octubre.

Es por ello, que solicito el aval de pertinencia de este Consejo de Facultad para continuar con los demás trámites administrativos, como lo es, la posible obtención de rubros para la movilidad.

El estudiante solicita tiquete aéreo Medellín, Cartagena – Cartagena, Medellín y gastos del viaje.

El Consejo de Facultad decide: Otorgar el aval de Pertinencia Académica.

10. Trabajos de Grado

El Comité de Trabajos de Grado presenta los siguientes registros:





Estudiante	Cedula	Programa	Modalidad
Jorge Mario Restrepo Chavarria	1128424950	Tecnología en sistemas de producción	Proceso de investigación
Dairo Andres Villa Vargas	71260264	Administración Tecnológica	Curso de Posgrado

El Consejo de Facultad decide: Aprobar los registros y cargarlos en el Sistema de Información Académica.

11. Proposiciones y Varios

- **Presunto caso de Violencia Basada en Género**

La Jefe del Departamento de Ciencias Administrativas pone en contexto una situación de presunto caso de violencia basada en género a una estudiante del programa Tecnología en Gestión Administrativa, para lo cual, en protección a la víctima, se hace el cambio inmediato del grupo, además, se espera por parte del área respectiva la queja formal sobre el docente.

- **Claridad sobre la respuesta no enviada al estudiante Jean Paul Morán Zabala sobre la reposición en subsidio de apelación**

El Decano presenta excusas sobre la notificación extemporánea al estudiante Jean Paul Morán Zabala respecto a la reposición en subsidio de apelación que no fue enviada oportunamente al Consejo Académico.

12. Compromisos

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Generar respuesta a la solicitud del Director Operativo de Sedes referida a las fechas de cancelación	Jefe Departamento Académico	Cumplido
Comunicado a Bienestar Universitario-Salud sobre el caso de falsificación en las incapacidades médicas	Jefe Departamento Académico	Cumplido
Elevar consulta al Departamento de Personal sobre los productos	Decano	Cumplido





	comprometidos en Plan de Trabajo de los Docentes y no se presentan evidencias como cumplimiento		
	Enviar la notificación a la secretaria general sobre la solicitud de grados póstumos.	Decano	Cumplido
	Invitar al representante de los estudiantes a la sesión del Comité de Trabajos de Grado	Jefe departamento académico	10/10/2023
	Concertar la reunión con la Vicerrectoría de docencia, la docente Nelcy Suárez Landazábal y el jefe del departamento de Calidad-Producción	Jefe departamento académico	06/10/2023

Siendo las 13:02 horas se da por terminada la sesión del Consejo de Facultad.

JORGE IVÁN BRAND ORTIZ
Presidente

YANETH VALENCIA TERREROS
Secretaria

Proyecta: Christian Felipe Londoño Yanez

