

CITANTE						
Yaneth Patricia Valencia Terreros – Decana (e) Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas						
Citación a Reunión de		Acta No.	Carácter de la Reunión			
Consejo de Facultad		9	Ordinario	X	Extraordinario	
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión	Hora inicio	Hora final	
Día	Mes	Año				
3	4	2024	Fraternidad. Sala de juntas.	8:00a.m.	11: 38 m.	
ORDEN DEL DÍA						
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación del quorum2. Lectura y aprobación del orden del día3. Aprobación de las Actas Nos. 6 y 7 de 20244. Casos estudiantes5. Caso que atenta contra el orden disciplinario6. Casos docentes7. Casos Posgrado8. Evaluación del plan de trabajo docente: John Alberto Betancur Maya9. Aprobación PTD 2024-110. Ascenso en el escalafón docente y conformación de comisiones verificadoras11. Casos representante docentes12. Trabajos de grado13. Casos de investigación, extensión e internacionalización14. Propositiones y varios15. Compromisos						
DESARROLLO Y DECISIONES						

1. Verificación del quorum

El día 3 de abril de 2024 el secretario ad hoc del Consejo de Facultad constató la asistencia de los miembros del Consejo, verificó que había quórum deliberatorio y decisorio con la asistencia de las siguientes personas:

Presentes:

Yaneth Patricia Valencia Terreros, Decana (e) Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, Presidente del Consejo de Facultad
John Mario Osorio Trujillo, Jefe de oficina del Departamento de Calidad y Producción

Vanessa Rodríguez Lora, Jefe de oficina del Departamento de Ciencias Administrativas
Conrado Augusto Serna Urán, Representante de los Docentes
Jairo Alfonso Becerra, Jefe de oficina del Departamento de Finanzas y Secretario Ad-Hoc.

Ausentes:

Roberto Luis Sierra Carrillo, Representante de los Estudiantes
Andrés Camilo García Hoyos, Representante de los Egresado.

2. Lectura y aprobación del orden del día

El secretario Ad hoc del Consejo de Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, pone en consideración de los consejeros el orden del día.

Se presenta el orden del día propuesto:

1. Verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación de las Actas Nos. 6 y 7 de 2024
4. Casos estudiantes
5. Caso que atenta contra el orden disciplinario
6. Casos docentes
7. Casos Posgrado
8. Evaluación del plan de trabajo docente: John Alberto Betancur Maya
9. Aprobación PTD 2024-1
10. Ascenso en el escalafón docente y conformación de comisiones verificadoras
11. Casos representante docentes
12. Trabajos de grado
13. Casos de investigación, extensión e internacionalización
14. Proposiciones y varios
15. Compromisos

El Consejo de Facultad decide: modificación del orden del día, quedando de la siguiente manera:

1. Verificación del quorum..... 1
2. Lectura y aprobación del orden del día 2
3. Aprobación de las Actas Nos. 6 y 7 de 2024 3
4. Casos de estudiantes 3

4.2 Departamento de Finanzas.....	4
5. Caso que atenta contra el orden disciplinario	4
6. Casos docentes	5
7. Casos Posgrado	5
8. Aprobación Plan de Trabajo Docente 2024-1.....	5
9. Evaluación plan de trabajo	7
10. Ascenso en el escalafón docente.....	7
11. Trabajos de grado	8
12. Casos de investigación, extensión e internacionalización	8
12. Propositiones y varios.....	9
13. Compromisos	9

El Consejo de Facultad decide: aprobar orden del día modificado.

3. Aprobación de las Actas Nos. 6 y 7 de 2024

El secretario Ad hoc del Consejo de Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas realiza lectura de las Actas Números 6 y 7 de 2024.

El Consejo de Facultad decide: aprobar las actas 6 y 7.

4. Casos de estudiantes

4.1 Departamento de Calidad y Producción

4.1.1 Programa: Ingeniería de Producción

- **Edwin Bermúdez Marulanda documento de identidad 1214720770** solicita la cancelación de las materias de curso de posgrado en las que fue matriculado para el semestre 2024-I aduciendo dificultades financieras para el pago de la factura.

El Consejo de Facultad decide: devolver el caso al Departamento de Calidad y Producción con el fin de realizar el proceso de cancelación de las asignaturas.

4.2 Departamento de Finanzas

4.2.1 Programa: Contaduría pública

- **Maria Isabel Ocampo Acosta con cédula 1.017.236.908**, La estudiante hace uso del recurso de reposición en subsidio de apelación frente a la respuesta otorgada por el Consejo de Facultad en sesión ordinaria del 21 de febrero de 2024, referida la negación de realizar el proyecto de grado de forma individual, de conformidad con la normatividad vigente.

El Consejo de Facultad decide: ratificar la respuesta proporcionada en la sección ordinaria del Consejo de Facultad No 5 del 21 de febrero de 2024. Adicionalmente, por tratarse de un recurso de reposición con subsidio de apelación el caso se eleva a una segunda instancia.

4.2.2 Programa: Ingeniería Financiera

- **Estefanía Cruz Ramírez con cédula 1.234.989.049** solicita el reconocimiento de la asignatura ingles III, debido que la estudiante cursó y aprobó las asignaturas Ingles V y VI en la Tecnología de Análisis en Costos y Presupuestos.

El Consejo de Facultad decide, aprobar el reconocimiento de las asignaturas inglés III.

4.2.3 Programa: Tecnología en Análisis de Costos y Presupuestos

- **Evelyn Melisa Monsalve Palacios con cédula 1.000.638.652** solicita el reconocimiento de la asignatura ingles I y II, debido que la estudiante cursó y aprobó 128 horas prácticas en lengua adicional, a través de formación complementaria en el programa "ITM Plurilingüe.

El Consejo de Facultad decide, aprobar el reconocimiento de las asignaturas inglés I y II.

5. Caso que atenta contra el orden disciplinario

- La jefe de Oficina-Departamento de Ciencias Administrativas presenta el caso que recibe por parte del profesional Universitario David Andrés Ríos Cuartas de la Dirección de Bienestar Institucional quien pone en conocimiento la denuncia interpuesta por parte del docente Omar Enrique Jiménez García del programa Administración Tecnológica en contra de la estudiante Manuela

Quintero Zuluaga quien está presentando presuntas conductas de acoso reiterativo hacia el docente.

El Consejo de Facultad decide: dar apertura a proceso de investigación disciplinaria y tomar medidas cautelares.

- La jefe de Departamento Académico informa respecto al caso del estudiante Mateo Rodriguez fue enviado el auto de apertura del proceso disciplinario el 21 de marzo de 2024 y se está a la espera de la respuesta.

6. Casos docentes

- No se presentan casos docentes

7. Casos Posgrado

7.1. Departamento de Ciencias Administrativas

7.1.1 Maestría en Gestión de la Innovación Tecnológica, Cooperación y Desarrollo Regional

Acta Comité Curricular: 03

Fecha Comité Curricular: 19 de marzo de 2024

Fecha Consejo de Facultad: 17 de abril de 2024

- La estudiante **Valentina Yepes Ardila** identificada con cédula número **1017239147**, solicita la designación del docente Harlyn Darío López Torres como director de la propuesta de trabajo de grado denominada “Esquema integral de agilidad para dinamizar las prácticas de innovación como mecanismo de competitividad empresarial”.

El Consejo de Facultad decide: negar la designación del docente Harlyn Darío López Torres, dado que este tiene competencias en la competitividad empresarial, más no en el objeto de estudio que es el esquema integral de agilidad.

8. Aprobación Plan de Trabajo Docente 2024-1

8.1 Departamento de Calidad y Producción

- El jefe de departamento presenta los planes de trabajo de los docentes tiempo completo del departamento.

El representante de los docentes se declara impedido para la aprobación de su Plan de Trabajo.

El consejo de facultad acepta el impedimento.

El plan de trabajo del profesor Germán Álvarez queda pendiente de aprobación para el siguiente Consejo de Facultad una vez se haga ajuste de una de las actividades.

El consejo de facultad decide: aprobar los planes de trabajo de los docentes del departamento.

8.2 Departamento de Finanzas

- El jefe de departamento presenta los planes de trabajo de los docentes tiempo completo. Se indica que para concertar los planes de trabajo de los docentes José Benjamín Gallego y Diana Milena Pacheco se debe esperar concepto de aprobación por parte de la oficina de Vicerrectoría de Docencia de acuerdo con el comunicado enviado por el Consejo Académico con fecha 29 de febrero de 2024, en el que se menciona la necesidad de informar el ajuste de horas de acuerdo con el cambio de los días de vacaciones que se originó por el cambio en el calendario académico.

El consejo de facultad decide: aprobar los planes de trabajo de los docentes del departamento.

8.3 Departamento de Ciencias Administrativas

- La jefe del departamento presenta los planes de trabajo de los docentes tiempo completo. Se indica que los profesores Hernando Manuel Quintana y Vanessa Ibáñez Restrepo están pendientes de concertación de sus planes de trabajo.

Así mismo, dado el concepto estudiantil en el semestre 2023-2 se informa que la docente Jackeline Andrea Macías Urrego tendrá en el semestre 2024-1 actividades asociadas a un plan de mejoramiento.

El consejo de facultad decide: aprobar los planes de trabajo de los docentes del departamento.

9. Evaluación plan de trabajo

- El jefe de Departamento de Calidad y Producción informa el cierre plan de trabajo del profesor John Alberto Betancur Maya quien estuvo vinculado a la institución como docente ocasional, y con ello proceder a notificar el respectivo cierre a la oficina de AMCTI.

El Consejo de Facultad decide: evaluar satisfactoriamente el Plan de Trabajo Docente John Alberto Betancur Maya.

10. Ascenso en el escalafón docente

La jefe de Oficina-Departamento Académico presenta los casos de solicitudes de ascenso en el escalafón docente:

10.1 Departamento de Calidad y Producción:

- **Libia María Baena Pérez** docente de carrera del Departamento de Calidad y Producción, solicita ascenso en el escalafón docente a la categoría profesor titular.

El Consejo de Facultad decide: notificar a la docente la recepción de la solicitud de ascenso, así mismo, indicar que se ha conformado la Comisión verificadora integrada por: Jefe de Oficina-Departamento Académico, Jefe de Oficina Departamento de Calidad y Producción y el Representante Docente.

10.2 Departamento de Ciencias Administrativas:

- **Eliana María Villa Enciso** docente de carrera del Departamento de Ciencias Administrativas, solicita ascenso en el escalafón docente a la categoría profesor asociado. Así mismo la profesora presenta fe de erratas en relación con unos soportes que presentó con errores en la solicitud de ascenso en el escalafón.

El Consejo de Facultad decide: notificar a la docente la recepción de la solicitud de ascenso.

Siendo las 11:07 a.m. la docente Vanessa Rodriguez Lora se retira del recito donde se lleva a cabo el Consejo de Facultad para que el punto sea tratado por los demás consejeros.

- **Vanessa Rodriguez Lora** docente de carrera del Departamento de Ciencias Administrativas, solicita ascenso en el escalafón docente a la categoría profesor titular. La docente se declara impedida para tratar el punto dado que es miembro del Consejo de Facultad. En adelante siempre que se trate este punto la docente se declarará impedida para tratarlo.

El Consejo de Facultad acepta el impedimento.

El Consejo de Facultad decide: notificar a la docente la recepción de la solicitud de ascenso.

Siendo las 11:32 a.m. la docente se reintegra a la sesión del Consejo de Facultad.

11. Trabajos de grado

- El Comité de Trabajos de Grado presenta los siguientes registros de Trabajos de Grado que fueron evaluados de manera satisfactoria por el Comité Asincrónico en la sesión del 2 de abril del presente año:

COMITÉ DE TRABAJOS DE GRADO # 6 2 de abril de 2024			
Estudiante	Cedula	Programa	Modalidad
Jhonny Andres Hurtado Buchelli	87068369	Ingeniería en Producción	Proyecto de Grado
Yurani Astrid Monsalve Zea	43923059	Ingeniería en Producción	Proyecto de Grado
Jasson Lopez Ochoa	98698783	Administración Tecnológica	Materias de Posgrado
Luis Alejandro Castaño Escobar	1020417761	Administración Tecnológica	Materias de Posgrado
Kelly Johana Velasquez Mona	1214741471	Administración Tecnológica	Materias de Posgrado
Breiner David Mena Moreno	1077450943	Administración Tecnológica	Materias de Posgrado
Tatiana Alvarez Restrepo	1128268203	Administración Tecnológica	Materias de Posgrado

El Consejo de Facultad decide: aprobar los informes de trabajo de grado y posteriormente cargarlos al Sistema de Información Académica SIA.

12. Casos de investigación, extensión e internacionalización

12.1 Departamento Calidad y Producción

- **El jefe de Departamento de Calidad y Producción, John Mario Osorio Trujillo**, solicita aval de pertinencia académica para designar a los profesores Cristian Giovanni Gómez y Juan Carlos Posada como líderes de las Líneas de Sistemas Logísticos y Manufactura Sostenible.

La siguiente es la tabla de resultados de la votación:

Opciones	Votos	Votos en blanco	Declaración de impedimento
Cristian Giovanni Gómez	7	0	0
Juan Carlos Posada	5	0	0

El Consejo de Facultad decide: otorgar aval de pertinencia académica para la designación como líderes de línea de los docentes relacionados. Se debe enviar comunicación a la Oficina de AMCTI, la Dirección de Investigaciones y la Vicerrectoría de Investigación y Extensión Académica sobre esta designación para que se le den a los profesores las credenciales correspondientes como líderes de las líneas en el sistema de AMCTI.

Se solicita a los jefes de departamento seguir el procedimiento definido por el Consejo de Facultad para estos casos.

12. Proposiciones y varios

13. Compromisos

	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Consulta de productos no entregados conformes ante Personal la secretaria general. Que nos emitan un concepto jurídico.	Facultad	Pendiente
2	El representante de los docentes solicita información: Contratación de ocasionales de todas las plazas periodo 2024-1. 1. Relación de los perfiles que tenían los docentes. 2. Perfil aprobado. 3. Plan de Trabajo que presentó el docente. 4. Cuál fue el perfil informado en el Consejo de Facultad para contratación de docentes ocasionales en el semestre 2024-1.	Jefes de Departamento	Pendiente



Cuáles eran las necesidades y cómo cubrieron las recomendaciones que se dieron.		
---	--	--

Siendo las 11: 38 a. m. se da por terminado el Consejo de Facultad.

YANETH VALENCIA TERREROS
Presidente
Decana (e)

JAIRO ALFONSO BECERRA ARÉVALO
Secretario Ad-Hoc.

Elaboró: Luz Amparo Úsuga
Auxiliar Administrativa

