



Institución Universitaria

ACTA DE REUNION
CONSEJO DE FACULTAD

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

CITANTE

Yudy Elena Giraldo – Decana Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Consejo de Facultad			01	Ordinaria	Extraordinaria	X
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
16	01	2015	Decanatura		2:00 p.m.	4:00 p.m.

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quorum
2. Aprobación del orden del día
3. Análisis de requisitos convocatoria para auxiliares docentes, auxiliares de cursos prácticos y monitores
4. Ingreso en el escalafón docente de las profesoras Jakeline Serrano García y Alina Marcela Bustamante Salazar
5. Caso estudiante
6. Proposiciones y varios
7. Compromisos

DESARROLLO Y DECISIONES

1. Verificación del Quorum

El día 16 de enero la Secretaria del Consejo constató la asistencia de los miembros, verificó que había quórum deliberatorio y decisorio con la asistencia de las siguientes personas:

Yudy Elena Giraldo Pérez, Decana de Facultad y Presidente del Consejo,
Jairo Alfonso Becerra Arevalo, Jefe de Oficina Departamento de Finanzas,
Lina María García Román, Jefe de Oficina Departamento de Ciencias Administrativas,
Melba Elena Marín Ramírez, Jefe de Oficina Departamento de Calidad y Producción
Wbaldo Londoño Salazar, representante de los docentes,
Analida Patricia Moreno Castañeda, Jefe Oficina Departamento Académico
Víctor David Palacio Tobón, representante de los estudiantes

Ausentes:

Andres Felipe López Echavarría, representante de los egresados

2. Aprobación del orden del día

Sometido a consideración de los consejeros, el orden del día fue aprobado sin modificaciones.

3. Análisis de requisitos convocatoria para auxiliares docentes, auxiliares de cursos prácticos y monitores

Se retoman las asignaturas a las cuales los estudiantes pueden aspirar para esta modalidad, de acuerdo a lo aprobado en el acta 55 de noviembre 12 de 2014, los cuales se detallan a continuación:

Cursos de Docencia y Auxiliares Prácticos:

Tecnología en Calidad: Electiva I, II, III y IV en el área de informática.

Tecnología en Producción: Electiva I y II en el área de herramientas informáticas

Ingeniería de Producción: Electiva I y II.

Tecnología en Análisis de Costos y Presupuestos: Lógica Contable

Ingeniería Financiera y de Negocios: Herramienta Informática Avanzada, Electiva I y II Línea de Proyectos y Matemáticas Financieras.

Administración Tecnológica: Introducción a la Administración Tecnológica

Tecnología en Gestión Administrativa: Informática Aplicada.

Monitores:

Instrumentación Industrial

Metrología Industrial

Máquinas y Herramientas

Econometría

Matemáticas Financieras

Análisis Financiero

Para poder hacer dicha selección se revisan una a una de las hojas de vida con el cumplimiento de los requisitos establecidos así:

Requisitos para aspirar a Cursos de Docencia y Auxiliares Prácticos:

Requisito 1. Haber aprobado como mínimo el setenta por ciento (70%) o más créditos del programa en el cual se encuentra matriculado.



Institución Universitaria

ACTA DE REUNION
CONSEJO DE FACULTAD

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

Requisito 2. Haber obtenido un promedio crédito acumulado igual o superior a cuatro (4.0).

Requisito 3. No tener una nota inferior a cuatro (4.0) en la línea académica que va a servir.

Requisito 4. Ser estudiante de un programa profesional, para aspirar a Auxiliar de Docencia, y de un programa tecnológico, para aspirar a Auxiliar de Cursos Prácticos.

Estudiante	Requisito 1	Requisito 2	Requisito 3	Requisito 4
Yuly Alexandra Diosa Patiño	NO (1)	NO (2)	SI (3)	SI (4)
Jennifer Londoño Perez	SI (5)	SI (6)	SI (7)	SI (8)
Santiago Marin Montoya	SI (9)	SI (10)	SI (11)	SI (12)

NOTAS:

- (1) Tiene aprobado el 62% de Administración Tecnológica
- (2) Tiene un promedio de 3.9
- (3) La nota final en la línea elegida fue 4.0
- (4) Estudiante de Administración Tecnológica
- (5) Tiene aprobado el 91% de la Tecnología en Gestión Administrativa
- (6) Tiene un promedio de 4.3
- (7) La nota final en la línea elegida fue 4.9
- (8) Estudiante de Tecnología en Gestión Administrativa y por tanto cumple para auxiliar de curso práctico
- (9) Tiene aprobado el 80% de Ingeniería de Producción
- (10) Tiene un promedio de 4.1
- (11) La nota final en la línea elegida fue 4.0 y 4.3
- (12) Es estudiante de Ingeniería Producción y se presentó a auxiliar de docencia

Una vez verificado el cumplimiento de requisitos los estudiantes que continúan en el proceso son:

Estudiante	Modalidad	Programa
Jennifer Londoño Perez	Auxiliar de curso práctico	Tecnología en Gestión Administrativa
Santiago Marin Montoya	Auxiliar de docencia	Ingeniería de Producción

Los estudiantes que no cumplen los requisitos son:

Estudiante	Programa	Cumplimiento de requisitos
------------	----------	----------------------------

Yuly Alexandra Diosa Patiño

Administración
Tecnológica

No cumple el mínimo de créditos aprobados y no cumple con el promedio crédito acumulado

Requisitos para aspirar a Monitores:

Requisito 1. La asignatura que va a servir haya sido aprobada con una calificación de 4.0, en la escala de 0 a 5.

Requisito 2. Haber cursado al menos el cuarto semestre académico.

Monitores

Estudiante	Requisito 1	Requisito 2
Jose Luis Guzman López	SI (1)	SI (2)
Daniel Osorio Velasquez	SI (3)	SI (4)

- (1) La nota final en la línea elegida fue 4.6, además selecciono la asignatura ofertada
- (2) Cursa 6° semestre de Tecnología de Análisis de Costos y Presupuestos
- (3) La nota final en la línea elegida fue 4.5, además selecciono la asignatura ofertada
- (4) Cursa 5° semestre de Tecnología de Análisis de Costos y Presupuestos

Dándole continuidad a la convocatoria el Consejo decide que la prueba de conocimiento y asignación de puntaje se realizará el día miércoles 21 de enero de 2014, cada Jefe de Departamento convocara los estudiantes que continúan en el proceso.

4. Ingreso en el escalafón docente de las profesoras Jakeline Serrano García y Alina Marcela Bustamante Salazar

Las docentes Jakeline Serrano García y Alina Marcela Bustamante Salazar cumplen el período de prueba los días 16 y 20 de enero respectivamente. Las docentes en el mes de diciembre enviaron comunicación al Consejo solicitando con las evaluaciones de los periodos 2014-1 y 2014-2 analizar el ingreso al escalafón docente.

El Consejo de Facultad decide que con las evaluaciones satisfactorias del año que corresponde a período de prueba, las docentes ingresan al escalafón docente en la categoría de auxiliar.

El Consejo de Facultad aprueba elaborar resolución de Consejo de Facultad ingresando en el escalafón a las docentes con su respectiva notificación, de igual forma aprueba se emita comunicación al Jefe de Departamento de Personal, informando la decisión.

5. Caso de estudiante

OSIRIS DE JESUS VELEZ GONZALES, CC. 1027.541.076: estudiante de Tecnología en Producción que solicita la cancelación de la electiva III, dado que el docente la cancelo por faltas de asistencia. La inasistencia está justificada en la enfermedad grave de la madre (tuberculosis pulmonar), debiéndola cuidar durante todo el tiempo. Además matriculo el vacacional de Física Mecánica, al cual tampoco pudo asistir dado que la madre falleció el día 19 de noviembre de 2014.

El Consejo de Facultad decide aprobar la solicitud de cancelación de las asignaturas Física Mecánica (vacacional) y electiva III (normal) con recomendación de cambio de electiva.

6. Proposiciones y varios

No se presentaron

7. Compromisos

	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1.	Emitir resolución y notificación de ascenso en el escalafón	Jefe Departamento Académico	16 de enero de 2015
2.	Elaborar comunicación a estudiante	Jefes Departamento y Auxiliar Administrativa	19 de enero de 2015
3.			



Yudy Elena Giraldo Pérez
Presidente



Analida Moreno Castañeda
Secretaria



Institución Universitaria

ACTA DE REUNION
CONSEJO DE FACULTAD

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

Anexos:

Listado de asistencia

Inscripciones convocatoria estímulos académicos (6 inscripciones)

Resolución y notificación de ingreso a carrera de las docentes Jakeline Serrano y Alina Bustamante

Comunicación Jefe Departamento de Personal

Comunicación estudiante

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Dependencia que ejerce Secretaría de Comité.