



Institución Universitaria

ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE
CIENCIAS EXACTAS Y APLICADAS

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

CITANTE

Yolanda Alvarez Rios

Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Consejo de Facultad			007	Ordinaria	x	Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
05	03	2014	Decanatura		09:00	10:30

ORDEN DEL DIA

Orden del día

1. Verificación del Quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Evaluación docentes de carrera, año 2013
4. Movilidad de docente Dairon Arboleda
5. Solicitud de la docentes Paola Villegas para prórroga del proyecto P12201
6. Caso estudiante Andrés Felipe Restrepo
7. Cambios en la formulación del proyecto Valoración participativa del impacto socio-ambiental y sanitario por la actividad aurífera en el municipio de Buriticá
8. Mercadeo de la Facultad, Lina Moreno-Jefe Oficina de Mercadeo, invitada
9. Informe de Inducción estudiantes nuevos y docentes catedra
10. Proposiciones y varios

DESARROLLO Y DECISIONES

1. Verificación del Quórum
 - Presidente del Consejo: Yolanda Alvarez Ríos
 - Jefe de Departamento Ciencias Básicas: Miriam Gil Garzón
 - Jefe de Departamento Ciencias Aplicadas: Alfonso Restrepo Jurado
 - Jefe de Departamento Ciencias Ambientales y de la construcción: Carlos Mario Mejía Sánchez
 - Representación Docente: Jorge Agudelo Quiceno
 - Jefe Departamento Académico: Iliana María Ramírez Velásquez
2. Lectura y aprobación del Acta anterior.
Se hace la lectura y aprobación de las actas # 005 y # 006.



Institución Universitaria

ACTA DE REUNION
CONSEJO DE FACULTAD

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

3. Evaluación docentes de carrera, año 2013

Se realiza la evaluación de los docentes de carrera correspondiente al año 2013 de acuerdo a los siguientes porcentajes: 50% Plan de trabajo (previamente evaluado). El otro 50% distribuido así: 20% Evaluación del estudiante, 15% la autoevaluación (la que aparece en el sistema) y el 15% restante la realizó el jefe inmediato. Para este último 15% se consideraron cuatro (4) factores: liderazgo, responsabilidad, calidad del trabajo y relaciones interpersonales. Estos porcentajes corresponden a evaluaciones anteriores. El Consejo tomó la determinación de continuar trabajando con estos porcentajes para dar continuidad y consistencia al proceso de evaluación docente. La secretaria del Consejo se encargará de elaborar el comunicado a cada docente del resultado de la evaluación.

4. Movilidad de docente Dairon Arboleda

A la solicitud realizada por el docente el Consejo determina dar respuesta afirmativa, pero aclara que el proyecto que menciona el docente en su solicitud, es con capacidad instalada y el aval está sujeto a presupuesto de la Oficina de Relaciones Internacionales.

5. Solicitud de la docentes Paola Villegas para prórroga del proyecto P12201

Para dar respuesta a la solicitud de la profesora se requiere los siguiente:

Ilustración de los objetivos del proyecto, el perfil de las personas que ingresarían, formación de los participantes del proyecto, productos faltantes y por último, que implicaría eliminar un objetivo.

6. Caso estudiante Andrés Felipe Restrepo

El Comité de Trabajos de Grado del Departamento de Ciencias Aplicadas, aportó información relevante para tratar este tema. La información básicamente hace referencia a que el estudiante sabía que proceso seguir, esta información se le ofreció por medio del correo electrónico, además el Jefe del Departamento le informó verbalmente, al momento de hacer la inscripción de la práctica, que en la materia proyecto de grado, debía diligenciar el formato para dar orden al proceso de inscripción de modalidades de trabajo de grado.

7. Cambios en la formulación del proyecto: valoración participativa del impacto socio-ambiental y sanitario por la actividad aurífera en el municipio de Buriticá.

El Consejo recomienda que este proyecto se reformule y sea enviado para participar de la convocatoria interna de proyectos de investigación de mayor cuantía.

8. Mercadeo de la Facultad, Lina Moreno-Jefe Oficina de Mercadeo, invitada.

La Jefe Oficina de Mercadeo expuso el objetivo del trabajo de esta oficina, el cual se resume en generar el reconocimiento del ITM en el medio. Esto incluye visitar colegios y ferias para promocionar los programas académicos de tal manera que se incrementen las inscripciones de estudiantes nuevos en todos los programas académicos.

También enfocan la publicidad hacia los estudiantes de los últimos semestres en cuanto a los posgrados que ofrece la Institución.

La Facultad le expresa a la Jefe Oficina de Mercadeo, que el enfoque de la misma es hacia varios frentes: Biomédica, construcción, modelamiento y simulación, química y la didáctica. Esto es para que la oficina de mercadeo encamine el trabajo hacia esos frentes.

Del plan de mercadeo se encarga la oficina de mercadeo pero de la mano con la Facultad a través del



Institución Universitaria

ACTA DE REUNION
CONSEJO DE FACULTAD

Código	FG 002
Versión	03
Fecha	2008-04-18

enlace, que en este caso será la Jefe de Departamento Académico, considerando que si hay necesidad de ofrecer servicios, se encargará alguien de la oficina de mercadeo. Los datos de mercadeo de los programas se harán llegar a las Facultades por parte de la oficina de mercadeo.

9. Informe de Inducción estudiantes nuevos y docentes catedra

Los jefes hacen llegar al Consejo el Informe de Inducción estudiantes nuevos y docentes catedra en forma digital.

10. Proposiciones y varios

No hubo proposiciones y varios.

Yolanda Alvarez Rios
Presidente

Iliana Maria Ramirez Velásquez
Secretaria

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original: Dependencia que ejerce Secretaría de Comité (Serie o Subserie a que haya lugar).