



TL EN AUXILIAR DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS					
CONTENIDO CURRICULAR					
TIPO DE MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO/NCL	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS TOTALES	CREDITOS
ESPECÍFICO	Servicio al Cliente NSCL: 210601020	16	16	96	2
		16	16		
		16	16		
ESPECÍFICO	Gestión de Archivos	16	16	96	2
	NSCL: 210602038	16	16		
		16	16		
ESPECÍFICO	Gestión Contractual	16	16	96	2
	NSCL: 210601025	16	16		
		16	16		
ESPECÍFICO	Fundamentos de administración	72	72	144	3
GENERAL / TRANSVERSAL	Habilidades Comunicativas	48	48	96	2
GENERAL / TRANSVERSAL	Introducción a la Informática	48	48	96	2
GENERAL / TRANSVERSAL	Herramientas Informáticas	48	48	96	2
TOTAL		360	360	720	15