



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS - PERIODO 2017 –

MEDELLÍN, FEBRERO 07 DE 2018

JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN SINDICAL

Presidente: Gonzalo Narváez B

Vicepresidente: Victoria del Socorro Jaramillo C

Tesorera: Natalia Montoya C

Secretaria: Blanca Muñoz M

Fiscal: Luis Fernando Duque G

Secretaria de Educación: Gloria Galeano O

Secretario de Bienestar Laboral: Carlos Mario Gonzalez

Secretario de Comunicaciones: Nolberto Jimenez Z

Secretaria de Genero: Rosa Paniagua M

Secretario de DD HH: Ramiro Arias P.



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2017 POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN SINDICAL

AGENDA DE LA PRESENTACIÓN

1. Presentación de Estados Contables y Ejecución Presupuestal a diciembre 31 de 2017.
2. Proyección del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la ASITM para el año 2018.
3. Rendición de Cuentas 2017 por parte del Presidente de la Junta Directiva de la ASITM.

1. PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A DICIEMBRE 31 DE 2017.

1.1. BALANCE GENERAL A DICIEMBRE 31 DE 2017

Siigo - ASITM-ASOCIACION SINDICAL DEL INSTITUTO TECNOLOGICO METROPOLITANO		
BALANCE GENERAL		
De : ENE 1/2017 A : DICIEMBRE 30/2017		
ASIT: 900.908.263 -3		
DESCRIPCION	SALDO GRUPO	SALDO TOTAL
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		8,272,415.38
11 DISPONIBLE		
CAJA MENOR	1,564,000.00	
1110 BANCOS Y OTRAS ENTIDADES		
111005 BANCOS COMERCIALES	6,708,415.38	
13 CUENTAS POR COBRAR		
1325 CUENTAS POR COBRAR A SOCIOS	0.00	
132505 A SOCIOS		
TOTAL ACTIVO		8,272,415.38
PASIVO		
PASIVO CORRIENTE		(1,869,055.00)
23 CUENTAS POR PAGAR		
2335 COSTOS Y GASTOS POR PAGAR		
233525 HONORARIOS	(1,000,000.00)	
INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO- CUOTA	(869,055.00)	
TOTAL PASIVO		(1,869,055.00)
PATRIMONIO		
36 RESULTADOS DEL EJERCICIO	(4,749,528.85)	
3605 EXCEDENTES Y/O PERDIDAS		
360505 EXCEDENTES		
37 RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	(1,653,831.53)	
3705 UTILIDAD O EXCEDENTES ACUMULADOS		
370505 UTILIDAD O EXCEDENTES ACUMULADOS		
TOTAL PATRIMONIO		(6,403,360.38)
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		(8,272,415.38)
JOSE GONZALO NARVAEZ BENJUMEA	ROBINSON SANCHEZ ZAMBRANO	
Representante Legal	Contador	

1. PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A DICIEMBRE 31 DE 2017.

1.2. ESTADO DE RESULTADOS DEL EJERCICIO A DICIEMBRE 31 DE 2017

Siigo - ASITM-ASOCIACION SINDICAL DEL INSTITUTO TECNOLOGICO METROPOLITANO			
ESTADO DE RESULTADOS			
De : ENE 1/2017 A : DICIEMBRE 30/2017			
ASITM: 900.908.263 -3			
NOMBRE CUENTA	SALDO AUXILIAR	SALDO CUENTA	SALDO GRUPO
TOTAL INGRESOS			11,258,142.85
OPERACIONALES			
OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS COMUNITARIOS		11,253,278.00	
ACTIVIDADES DE ASOCIACION	11,253,278.00		
NO OPERACIONALES		4,864.85	
FINANCIEROS			
INTERESES VARIOS	4,864.85		
TOTAL GASTOS		6,508,614.00	6,508,614.00
GASTOS DE ADMINISTRACION			
REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	2,000,000.00		
AFILIACIONES Y CONTRIBUCIONES			
AFILIACIONES Y SOSTENIMIENTO	836,000.00		
SERVICIOS			
TRANSPORTE Y ACARREOS	100,500.00		
GASTOS FINANCIEROS			
OTROS	12,614.00		
DIVERSOS			
EVENTO DE INTEGRACION DE ASOCIADOS	1,080,000.00		
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	465,800.00		
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS	33,700.00		
APORTE SOCIAL Y DE BIENESTAR	180,000.00		
SERVICIO DE DIGITACION CONTABLE	1,800,000.00		
UTILIDAD DEL EJERCICIO			4,749,528.85
JOSE GONZALO NARVAEZ BENJUMEA	ROBINSON SANCHEZ ZAMBRANO		
Representante Legal	Contador		

1. PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A DICIEMBRE 31 DE 2017.

1.3. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2017

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO FINAL	TRASLADOS	PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO PYG A DBRE	TOTAL EJECUCION	% DE EJECUCION	PRESUP. POR EJEC.	% POR EJECUTAR
SERVICIOS PERSONALES	5,830,000	5,830,000		5,830,000	3,800,000	3,800,000	65.18%	2,030,000	34.82%
JURIDICA	2,530,000	2,530,000		2,530,000	2,000,000	2,000,000	79.05%	530,000	20.95%
PROCESAMIENTO CONTABLE	1,800,000	1,800,000		1,800,000	1,800,000	1,800,000	100.00%	0	
REMUNERAC. SERVICIOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS	1,500,000	1,500,000		1,500,000	0	0	0.00%	1,500,000	100.00%
						0			
GASTOS GENERALES y SERVICIOS	3,430,000	3,430,000		3,430,000	2,516,000	2,516,000	73.35%	914,000	26.65%
TRANSPORTE	100,000	100,000		100,000	92,000	92,000	92.00%	8,000	8.00%
GASTOS DE ATENCION Y REPRESENTACIONES	200,000	200,000	300,000	500,000	476,800	476,800	95.36%	23,200	4.64%
SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES-FENALTRASE	860,000	860,000		860,000	836,000	836,000	97.21%	24,000	2.79%
EVENTO DE INTEGRACION	1,200,000	1,200,000		1,200,000	1,080,000	1,080,000	90.00%	120,000	10.00%
GASTOS DE ASAMBLEA	300,000	300,000	-300,000	0	0	0		0	100.00%
ARRENDAMIENTO OFICINA DE ASITM	600,000	600,000		600,000		0	0.00%	600,000	100.00%
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS, MATERIALES Y SUMINISTROS	170,000	170,000		170,000	31,200	31,200	18.35%	138,800	81.65%
		0				0		0	
OTROS GASTOS	800,000	800,000		800,000	12,614	12,614	1.58%	787,386	98.42%
GASTOS BANCARIOS Y GRAVAMEN	600,000	600,000		600,000	12,614	12,614	2.10%	587,386	97.90%
GASTOS LEGALES Y NOTARIALES	100,000	100,000		100,000	0	0	0.00%	100,000	100.00%
IMPREVISTOS	100,000	100,000		100,000	0	0	0.00%	100,000	100.00%
						0			
FONDO DE APOYO Y BIENESTAR	300,000	300,000		300,000	180,000	180,000	60.00%	120,000	40.00%
		0				0			
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	10,360,000	10,360,000		10,360,000	6,508,614	6,508,614	62.82%	3,851,386	37.18%

1. PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A DICIEMBRE 31 DE 2017.

1.4. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2017

ASOCIACION SINDICAL DEL INSTITUTO TECNOLOGICO METROPOLITANO- ASITM						
EJECUCION PRESUPUESTO DE INGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2017						
CONCEPTO	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO FINAL	RECAUDO A A DBRE 31	%DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTO POR EJECUTAR	%POR EJECUTAR
CUOTAS DE SOSTENIMIENTO	10,350,000	10,350,000	11,253,278	108.73	-903,278	-8.73
CUOTAS DE ASOCIADOS	10,350,000	10,350,000	11,253,278	108.73	-903,278	-8.73
					0	
OTROS INGRESOS	10,000	10,000	4,865	48.65	5,135	51.35
INTERES CUENTA DE AHORROS	10,000	10,000	4,865	48.65	5,135	51.35
					0	
TOTAL INGRESOS	10,360,000	10,360,000	11,258,143	108.67	-898,143	-8.67
					10,360,000	control
SITUACION PRESUPUESTAL A DICIEMBRE 2017						
EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS		11,258,143				
Menos:						
EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS		-6,508,614				
SUPERAVIT PRESUPUESTAL A DBRE 2016		4,749,529				

2. PROYECCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2018

2.1. PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL PERIODO 2018

CONCEPTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO
	APROBADO-2017	EJECUTADO-2017	PROYECTADO-2018
CUOTAS DE SOSTENIMIENTO	10,350,000	11,253,278	10,882,000
CUOTAS DE ASOCIADOS	10,350,000	11,253,278	10,882,000
OTROS INGRESOS	10,000	1,196	10,000
INTERES CUENTA DE AHORROS	10,000	1,196	10,000
TOTAL INGRESOS	10,360,000	11,254,474	10,892,000

2. PROYECCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2018

2.2. PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL PERIODO 2018

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	TOTAL	TOTAL PPTO	OBSERVACIONES
	DEFINITIVO-2017	EJECUTADO-2017	PROYECTADO-2018	
SERVICIOS PERSONALES	5,830,000	3,800,000	6,800,000	
HONORARIOS ASESORIA JURIDICA	2,530,000	2,000,000	1,000,000	acompañamiento mesa de negociacion-2018
HONORARIOS ASESORIA CONTABLE	1,800,000	1,800,000	1,800,000	Obligación llevar contabilidad servicio de digitalización mensual \$150.000
APOYO TECNICO OFICINA ASITM	1,500,000	0	1,000,000	secretaria \$100.000 mes - oficina
HONORARIOS DE VEEDURIA			3,000,000	honorarios 3 profesionales
GASTOS GENERALES y SERVICIOS	3,430,000	2,516,000	3,642,000	
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	100,000	92,000	342,000	pasajes, taxis diligencias
GASTOS DE ATENCION Y REPRESENTACION-REFRIGERIOS	500,000	476,800	500,000	gasto reuniones (tintos, café)
SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES- FENALTRASE	860,000	836,000	860,000	aporte mes FENALTRASE \$55.000 x 12 mes=660.000
EVENTO DE INTEGRACION FIN DE AÑO	1,200,000	1,080,000	1,100,000	fiesta fin de año
GASTO ARRENDAMIENTO OFICINA ASITM	600,000	0	740,000	Arriendo oficina ASITM
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS, MATERIALES Y SUMINISTROS	170,000	31,200	100,000	impresos volantes, fotocopias
OTROS GASTOS	800,000	12,614	250,000	
GASTOS BANCARIOS Y GRAVAMEN	600,000	12,614	100,000	continuar con libreta
GASTOS LEGALES Y NOTARIALES	100,000	0	50,000	
IMPREVISTOS	100,000	0	100,000	
FONDO DE APOYO Y BIENESTAR	300,000	180,000	200,000	
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	10,360,000	6,508,614	10,892,000	

III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

3. INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2017 POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN SINDICAL

En calidad de representante legal de la ASITM, presento en nombre de la Junta Directiva de la Asociación Sindical del ITM los resultados de mayor relevancia logrados en el año 2017 y los principales retos para el periodo 2018 – 2021.

3.1. BALANCE DE LA GESTIÓN SOCIAL Y LEGAL DE LA ASITM:

3.1.1. NEGOCIACIÓN DEL PLIEGO DE SOLICITUDES 2017. Peticiones presentadas: 21, Peticiones acordadas: 14, Porcentaje de logro: 66.66%

Dicha negociación se llevó a cabo entre marzo y abril de 2017, con el acompañamiento en la mesa de negociación y la asesoría permanente de los asesores de FENALTRASE ANTIOQUIA, realizada a través de un ambiente respetuoso, con reflexiones argumentadas por parte de los negociadores de la Asociación Sindical y diálogos concertados entre las partes, en donde se logró los siguientes resultados:

III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

RELACIÓN DE LOS PRINCIPALES ACUERDOS LOGRADOS Y APLICADOS

A. PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A TODOS LOS AFILIADOS

- **Seminario de Profundización Desarrollo de Habilidades en la Gestión Pública Universitaria (DHGPU):** capacitación de 64 horas teóricas y practicas, en donde se capacitaron 22 trabajadores entre afiliados y miembros de la JD. Los costos asociados con la capacitación y el tiempo de asistencia de los afiliados fueron asumidos por el ITM, en donde se generó un estudio de campo con hallazgos y plan de intervención del factor de riesgo psicosocial en el Instituto Tecnológico Metropolitano- ITM.

Viáticos y costos de viajes asumidos por la institución en la asistencia de los siguientes eventos académicos:

- **Seminario Taller de Participación en Cartagena (Septiembre 21,22 y 23 de 2017):** Natalia Montoya C y Nolberto Jimenez Z, evento: Actualización en participación ciudadana, control social y rendición de cuentas
- **Escuela Internacional de Desarrollo Sostenible ITM (Octubre 30 y 31, noviembre 1 al 3 de 2017):** Gonzalo Narvárez Benjumea, en representación de la Asociación Sindical del ITM.
- **Seminario Taller de Participación en San Andres (Noviembre 30 y diciembre 01 de 2017):** Victoria Jaramillo C y Gloria Galeano O, evento: Responsabilidad de los servidores públicos como herramienta para la transparencia institucional y la buena gestión publica.

III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

Los principales productos generados del Seminario de Profundización fueron:

- Estudio de campo del factor de riesgo psicosocial: se hizo un estudio del factor de riesgo psicosocial a través de la cual se adelantó una prueba piloto con la participación de 22 personas de distintas áreas internas con presentación de un informe a las directivas de la institución, con la descripción de los hallazgos y el plan de intervención en el corto plazo.
- Actualización de los Estatutos de la Asociación Sindical: se logró la revisión legal y el registro ante el Ministerio de Trabajo y Protección Social, el cual fue ajustado a las condiciones actuales y se hizo extensiva la afiliación de los servidores públicos de las distintas IES adscritas al Municipio de Medellín.
- Adquisición de Nuevas Competencias : se desarrolló competencias en los afiliados en el uso de herramientas legales asociadas con el derecho de petición y la importancia de la participación democrática en el ámbito laboral del ITM.



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

RELACIÓN DE LOS PRINCIPALES ACUERDOS LOGRADOS Y APLICADOS

B. Oficina para la ASITM: adquisición en arrendamiento a partir del primero de febrero de 2018, la cual fue entregada con dotación completa de la oficina de la ASITM, ubicada en el Bloque H-206 del Campus Universitario del ITM de Robledo.

C. Sistemas de Vigilancia Epidemiológica Ocupacional: a través del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) se logró la Implementación a partir del segundo semestre del año 2017 de cinco (5) Sistemas de Vigilancia Epidemiológica Ocupacional (SVEO), tales como: Psicosocial, Riesgo Cardiovascular, Salud Visual, Osteosmucular, Manejo y Conservación de la Voz.

D. Permisos Sindicales: se propició la asistencia de los miembros de la Junta Directiva a las distintas eventos de capacitación convocadas por FENALTRASE ANTIOQUIA, las reuniones de Junta Directiva, las Asambleas y Encuentros de los Afiliados de la ASITM.



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

RELACIÓN DE LOS PRINCIPALES ACUERDOS LOGRADOS Y APLICADOS

E. Teletrabajo: la institución reglamentó el teletrabajo en las distintas sedes del ITM, está pendiente de aplicarse una prueba piloto para establecer mejoras y ajustes al proceso.

F. Medios de difusión y promoción de la ASITM: disponibilidad de los medios de comunicación y el acompañamiento profesional necesario para llevar a cabo las publicaciones del material gremial en el Link de la ASITM alojada en la página y la publicación de información en el periódico del ITM, así como en el correo de la institución.

G. Programa de Exclusividad Docente y Año Sabático: aseguramiento de la disponibilidad de los recursos financieros necesarios en forma sucesiva a partir del año 2018 para implementar la exclusividad docente por cada una de las Facultades y el año sabático de acuerdo con los lineamientos de la Resolución Nro. 07 de mayo del 2013 (Reglamento de los Profesores ITM). Está pendiente de su implementación.



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

3.1.2. INCREMENTO SALARIAL PARA EL AÑO 2018

- Se presentó carta justificada ante la señora rectora Maria Victoria Mejia Orozco, el 02 de noviembre de 2017 sobre el incremento salarial de los servidores públicos del ITM para la vigencia 2018. (IPC + 4 Puntos), propuesta en la cual hubo adhesión unánime por parte de los representantes ante el Consejo Directivo, el Consejo Académico, los representantes docentes de las Facultades y el representante legal de la ASODITEM del ITM.

3.1.3. REUNIONES DE SEGUIMIENTO CON LA VICERRECTORIA GENERAL DEL ITM SOBRE LOS ACUERDOS LOGRADOS EN EL PLIEGO DE SOLICITUDES 2017.

- Se adelantó cinco (5) reuniones programadas para llevar a cabo el seguimiento y verificación con el Vicerrector General anterior y la actual Vicerrectora General, de los puntos acordados en la negociación colectiva

3.1.4. REUNIONES INTERGREMIALES: se participó de las reuniones programadas con FENALTRASE, los representantes de los sindicatos de los entes centralizados y descentralizados y con la Secretaria de Gestión Humana del Municipio de Medellín.



III ASAMBLEA ORDINARIA DE AFILIADOS

3.1.5. VISIBILIDAD DEL GREMIO SINDICAL ANTE LOS COMITÉS Y COMISIONES DE TRABAJO LEGALMENTE ESTABLECIDOS AL INTERIOR DEL ITM:

- **Comisión de Personal:** Blanca Gabriela Muñoz M y Gloria Galeano O
- **Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo:** Gonzalo Narváez B

3.1.6. RECONOCIMIENTOS OTORGADOS POR EL ITM A SERVIDORES PÚBLICOS EN CARRERA ADMINISTRATIVA AFILIADOS A LA ASOCIACIÓN SINDICAL – ASITM.

- Reconocimiento con Bonificación Salarial al Mejor Empleado de Carrera Administrativa del año 2017. los cuales fueron otorgados a José Alberto Mosquera Mosquera, Frank Alberto Velasquez Velez y Natalia Montoya Cruz.
- Reconocimiento de Exaltación al Mejor Docente ITM _ Extensión Académica y Social 2017, otorgado a Gonzalo Narváez Benjumea (Presidente de la ASITM).

iiiiiii**GRACIAS!!!!!!!!!!!!**

