



Institución
Universitaria
Reacreditada en Alta Calidad

CÓMO RES TABLE CER

**LA CONTRASEÑA
DEL CORREO**



Alcaldía de Medellín

Presentación

Con el fin de facilitar el restablecimiento de las contraseñas de los correos de los estudiantes, se habilitó la posibilidad de relacionar otra cuenta de correo alternativa o un número de celular. Como recomendación, se pide agregar estos dos requisitos para agilizar el acceso al correo institucional, cuando se olvide la contraseña.

Cómo configurar el correo alternativo o el número celular

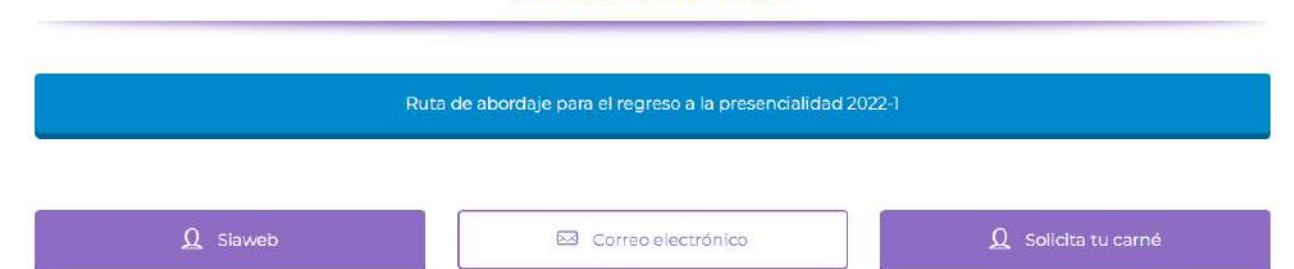
1. Abra la página web institucional (www.itm.edu.co) y dé clic en YO SOY, tal como lo muestra la imagen.



2. Luego, dé clic en su perfil y, posteriormente, en la opción *Correo electrónico*.



Estudiantes



3. Cuando lo dirija automáticamente a Office 365, escriba su correo electrónico y después ingrese su contraseña.
 - Digitamos correo electrónico.
 - Después ingresamos la contraseña





Cuenta profesional o educativa

Mantener la sesión iniciada

[Iniciar sesión](#) [Atrás](#)

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)



No perder el acceso a la cuenta



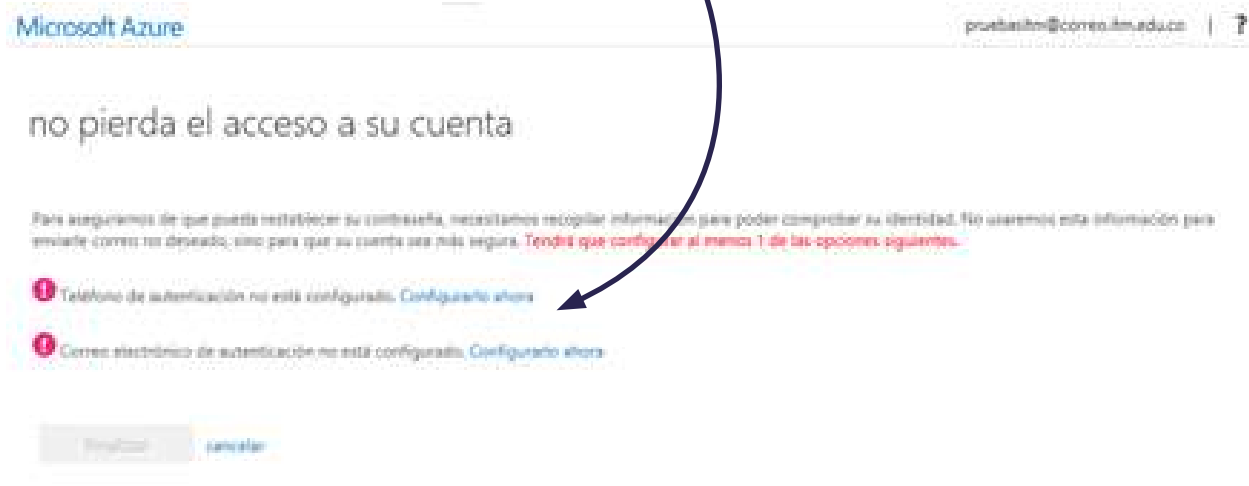
Es buena idea agregar información a la cuenta para no perder el acceso si alguna vez se olvida la contraseña.

[Configurar ahora](#)

[Cerrar sesión e iniciar sesión con otra cuenta](#)

[Más información](#)

4. Para comenzar con el registro, le aparecerá una imagen como esta.



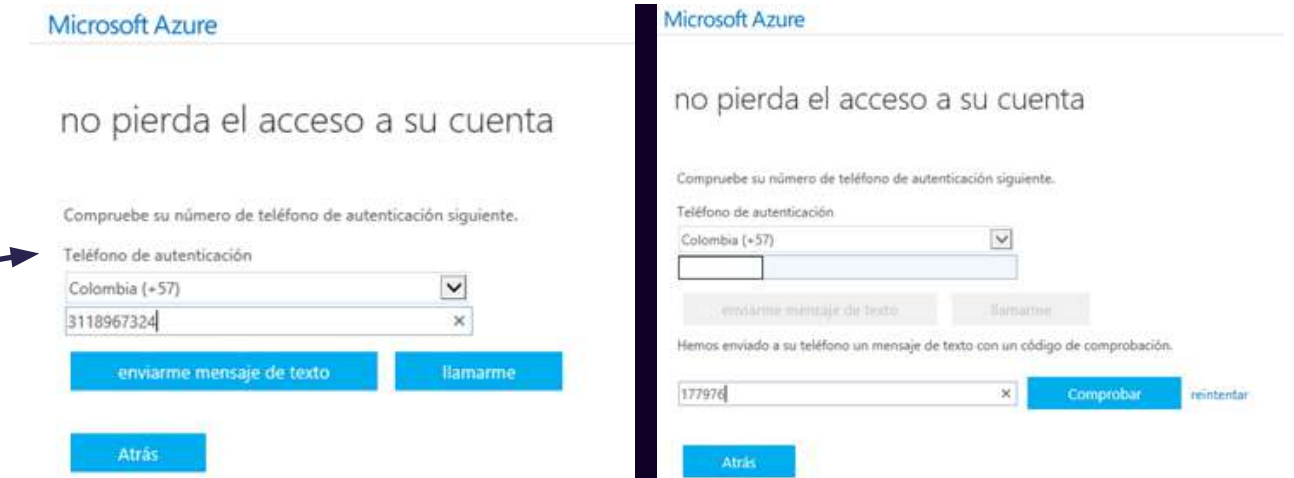
Lo primero que se configura es el número de celular.

 Teléfono de autenticación no está configurado. [Configúralo ahora](#)

4

Dé clic en *Configurarlo ahora* y diligencie todos los campos solicitados.

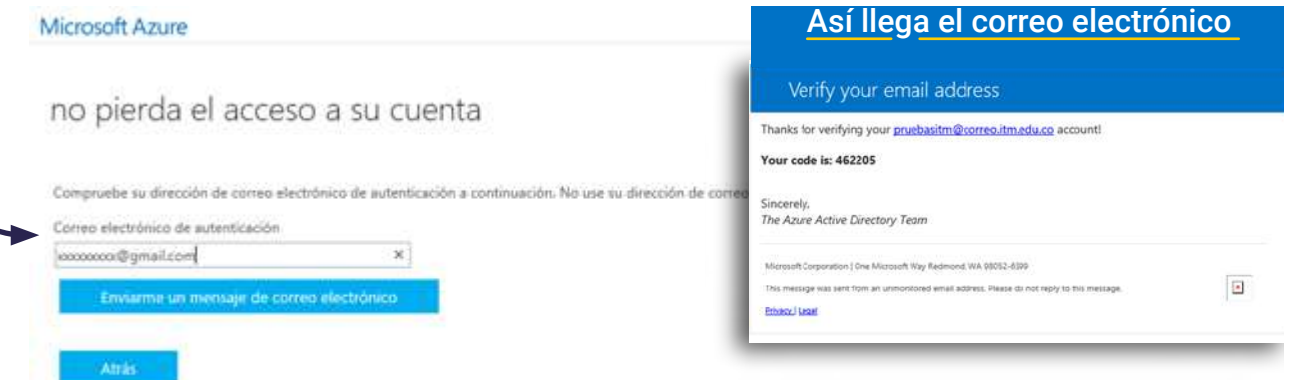
Llegará un **código al celular**, el cual se debe ingresar para hacer la comprobación.



Después de registrar el número celular, se ingresa un correo electrónico alternativo. Dé clic en *Configurarlo ahora*.



Registre el respectivo correo electrónico alternativo y dé clic en *Enviar un mensaje de correo electrónico*. A este llegará un mensaje con el código que se debe ingresar para culminar el registro.



5

Al ingresar el código y dar clic en comprobar, queda finalizado el registro, tal como se ve en la Imagen.

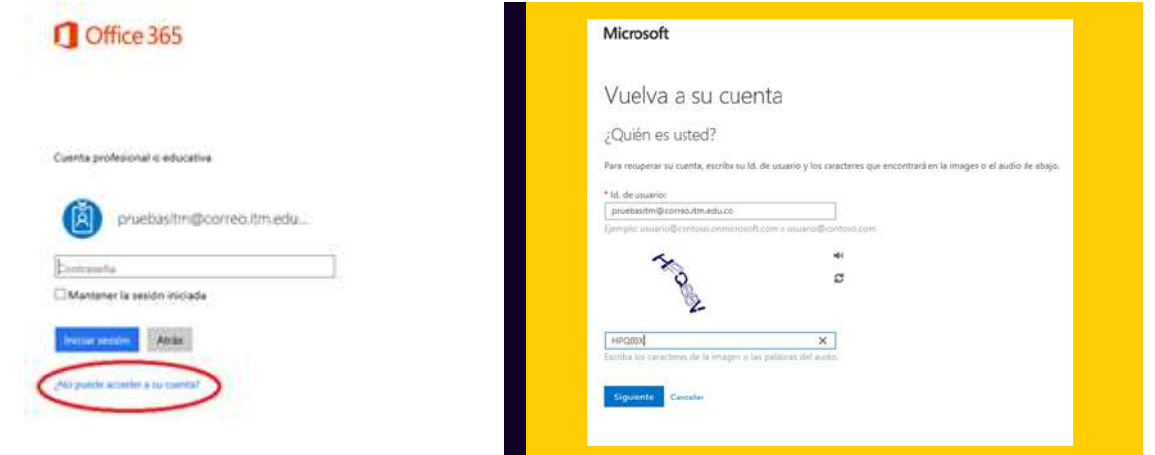


Por último, dé clic en *Finalizar* para que queden configuradas las opciones de restablecimiento de contraseñas.

Cómo restablecer la contraseña después de haber agregado un número de teléfono y un correo alternativo.

Dé clic en **¿No puede acceder a su cuenta?**

El paso siguiente es ingresar de nuevo **el correo institucional y escribir los caracteres de la imagen y siguiente.**



Luego dará la opción de elegir cualquiera de los tres métodos de recuperación. Al medio que se elija, llegará **un código de confirmación, ya sea al celular que se ha registrado, al correo electrónico alternativo o por medio de una llamada al celular.**

